

COMUNE DI LOIANO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE

N.140

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E RELATIVE PERCENTUALI DI COPERTURA - ANNO 2021

L'anno **2020** , addì **DUE** del mese di **DICEMBRE** alle ore **14:00** nella Casa Comunale, con partecipazione dei componenti in videoconferenza.

Premesso che in considerazione della situazione di emergenza che sta colpendo l'intera Nazione, la seduta di Giunta in cui viene approvato il presente atto si svolge con modalità telematica, in applicazione della decretazione governativa d'urgenza relativa al contenimento della diffusione del COVID- 19, e del Decreto Sindacale n. 03 del 24 marzo 2020;

Preso atto che gli Amministratori della presente seduta di Giunta sono presenti sia con la presenza fisica, sia in collegamento telematica

1) MORGANTI FABRIZIO	SINDACO	SI
2) BENNI EMANUELA	VICE SINDACO	SI
3) BARTOLOMEI CORRADO	ASSESSORE	SI
4) LADINETTI LUCA	ASSESSORE	NO
5) MENETTI LAURA	ASSESSORE	SI

Partecipa il Segretario Comunale LETIZIA RISTAURI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **FABRIZIO MORGANTI SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

COMUNE DI LOIANO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

PARERI ESPRESSI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.Lgs. 18.8.2000, N° 267

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E RELATIVE PERCENTUALI DI COPERTURA - ANNO 2021

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL RESPONSABILE DI AREA

Si esprime parere favorevole.

Loiano, 02/12/2020

IL RESPONSABILE DI AREA
ROSSETTI CINZIA

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Si esprime parere favorevole.

Loiano, 02/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
ROSSETTI CINZIA

**OGGETTO:
APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E RELATIVE
PERCENTUALI DI COPERTURA - ANNO 2021**

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 6 del d.l. n. 55/1983, convertito in legge n. 131/1983, il quale stabilì l'obbligo per le province, i comuni, i loro consorzi e le comunità montane, di definire – non oltre la data della deliberazione di bilancio – la misura percentuale dei costi complessivi dei servizi pubblici a domanda individuale finanziata da tariffe o contribuzioni e da entrate specificamente destinate;

RICORDATO che ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. c), del d.lgs. 267/2000, al bilancio di previsione occorre allegare “le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi”;

PRECISATO che per servizi pubblici a domanda individuale devono intendersi tutte quelle attività gestite direttamente dall'ente, che siano poste in essere non per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale;

RICORDATO che, a norma del predetto art. 6 del d.l. 55/1983, nonché dell'art. 3 del d.l. 786/1981, restano esclusi dalla disciplina dei servizi pubblici a domanda individuale e, quindi, dall'obbligo della contribuzione dell'utenza, tutti i servizi che per legge statale o regionale sono gratuiti, quelli finalizzati all'inserimento sociale dei portatori di handicap, quelli per i quali le vigenti norme prevedono la corresponsione di tasse, diritti o prezzi amministrati ed i servizi di trasporto pubblico;

VISTO il DM 31 dicembre 1983 (pubblicato sulla G.U. n. 16 del 17 gennaio 1984) che individua analiticamente le categorie dei servizi pubblici da annoverare tra i servizi a domanda individuale e di seguito elencati:

- alberghi, esclusi i dormitori pubblici, case di riposo e di ricovero;
- alberghi diurni e bagni pubblici;
- asili nido;
- convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli;
- colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali;
- corsi extra-scolastici di insegnamento di arti e sport e altre discipline, fatta eccezione per quelli espressamente previsti dalla legge;
- giardini zoologici e botanici;
- impianti sportivi: piscine, campi da tennis, di pattinaggio, impianti di risalita e simili;
- mattatoi pubblici;
- mense, comprese quelle ad uso scolastico;
- mercati e fiere attrezzati;
- parcheggi custoditi e parchimetri;
- pesa pubblica;
- servizi turistici diversi: stabilimenti balneari, approdi turistici e simili;

- spurgo di pozzi neri;
- teatri, musei, pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli;
- trasporti di carni macellate;
- trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive;
- uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili;

RICHIAMATO l'art. 3 comma 2 del D.L. 29/10/2019, n. 126 secondo cui *“Fermo restando l'articolo 5 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 63, la quota di partecipazione diretta dovuta dalle famiglie per l'accesso ai servizi di trasporto degli alunni può essere, in ragione delle condizioni della famiglia e sulla base di delibera motivata, inferiore ai costi sostenuti dall'ente locale per l'erogazione del servizio, o anche nulla, purché sia rispettato l'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, commi da 819 a 826, della legge 30 dicembre 2018, n. 145”*;

CONSIDERATO che l'individuazione dei costi di ciascun servizio viene fatta con riferimento alle previsioni dell'anno 2021, di cui agli schemi predisposti dalla Giunta Comunale, in approvazione ad un successivo punto all'ordine del giorno della seduta odierna di Giunta Comunale, includendo tutte le spese per il personale comunque adibito anche ad orario parziale, le manutenzioni ordinarie, le spese per i trasferimenti e per acquisto di beni e servizi;

VISTO il D.L. n. 415 del 28 dicembre 1989 convertito nella legge n. 38 del 28 febbraio 1990 secondo cui il costo complessivo dei servizi pubblici a domanda individuale deve essere coperto in misura non inferiore al 36%;

CONSIDERATO che la norma sopra citata della copertura minima obbligatoria si applica solo agli enti locali che ai sensi dell'art. 242 del Tuel sono da considerarsi in situazione strutturalmente deficitaria;

PRESO ATTO che, non essendo il comune in situazione strutturalmente deficitaria, non deve essere osservato alcuna percentuale minima;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 66 del 22/12/2006 con la quale venivano approvate le tariffe di utilizzo bocciodromo attualmente in vigore;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 15 del 4/03/2010 con la quale venivano approvate le tariffe attualmente in vigore delle visite guidate al telescopio da 60 cm;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 92 del 23/12/2010, come modificata dalla delibera di G.C. n. 10/2011 e n. 19/2011, con la quale venivano approvate le seguenti tariffe attualmente in vigore:

- Dopo Scuola,
- Utilizzo campo da calcetto sintetico,
- Utilizzo sale pubbliche Centro Civico Sabbioni e saletta polifunzionale “La Guarda”,
- Diritti di ricerca e visura e costo riproduzione atti;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 7 del 31/01/2013, così come integrata dalla delibera di Giunta Comunale n. 21 del 12/03/2013, con la quale venivano approvate le seguenti tariffe attualmente in vigore:

- Utilizzo palestre,
- Servizi Resi dalla Polizia Municipale;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 12/02/1997 con cui sono stati istituiti i diritti di ricerca e visura dell'Ufficio Tecnico, da corrispondere per ogni ora o frazione di ora necessaria per le ricerche d'archivio nei casi di accessi agli atti ai sensi della L 241/1990, così come riconfermato nel regolamento di accesso ai documenti approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 17/06/2010, aggiornati con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 09/04/2013;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 30/06/2015 con la quale venivano approvate le tariffe per la concessione in uso delle bacheche comunali attualmente vigenti;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 16/02/2016 con la quale venivano approvate le tariffe attualmente vigenti per i seguenti servizi:

- Lampade votive (canone annuo e tariffa per allacciamento),
- Asilo Nido,
- Servizi cimiteriali,
- Utilizzo sale pubbliche Sede Municipale (come aggiornata con la delibera di Giunta Comunale n. n. 115 del 8/10/2020 in relazione al periodo di emergenza da Covid 19);

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 12/12/2017 con la quale sono state approvate le tariffe attualmente vigenti per i seguenti servizi:

- Refezione scolastica,
- Trasporto scolastico,
- Sorveglianza pre e post scolastica,
- Planetario;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 08/05/2018 con la quale sono state approvate le tariffe attualmente vigenti per la celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione di unioni civili;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 131 del 18/12/2018 con la quale venivano approvate le tariffe per l'utilizzo del campo da Tennis attualmente in vigore;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 134 del 21/11/2019 con la quale venivano approvate le tariffe attualmente relative a:

- Palestre (IPSA, scuola elementare e Palasport),
- Campo da calcio Loiano capoluogo;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 23/09/2020 con la quale sono state approvate le tariffe per l'anno 2021 dei servizi sociali delegati all'Unione dei Comuni Savena Idice, ovvero:

- assistenza domiciliare sociosanitaria,
- assistenza domiciliare socio assistenziale,
- fornitura pasti a domicilio,
- trasporto sociale;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 17/11/2020 con la quale sono state

approvate le tariffe dell'asilo nido per l'anno scolastico 2020-2021 in relazione al progetto "Al Nido con la Regione";

VISTO l'art. 42, comma 2, lettera f) del D. Lgs. n. 267/00, che riserva alla competenza del Consiglio Comunale la disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e servizi;

CONSIDERATO che, a norma dell'art. 48 del citato decreto, alla Giunta spettano tutti gli atti di governo che la legge non riserva espressamente al Consiglio;

VISTO l'art. 54 del D.Lgs. 446/97 e successive modifiche e integrazioni, il quale dispone che i comuni approvano le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione;

RICHIAMATO l'art. 27 della legge 28/12/2001, n. 448, che indica la scadenza per deliberare le tariffe, le aliquote d'imposta per i tributi locali e per i servizi nel medesimo termine fissato per l'approvazione del bilancio di previsione relativo al corrispondente esercizio finanziario;

VISTO l'art. 151, comma 1, del TUEL 267/00, il quale stabilisce che il bilancio di previsione degli enti locali debba essere approvato entro il 31 dicembre dell'anno precedente;

DATO ATTO che l'art. 106, comma 3-bis, del DL n. 34/2020, convertito con L. n. 77/2020, ha differito il termine di cui al punto precedente al 31 gennaio 2021;

ACQUISITI sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI favorevoli ed unanimi, resi in forma palese;

DELIBERA

1. Di confermare per l'anno 2021, nelle misure attualmente vigenti, le tariffe dei servizi di refezione scolastica, e la soglia ISEE al di sotto della quale calcolare le tariffe personalizzate (calcolate proporzionalmente in base all'ISEE) da applicare agli utenti, ovvero:

Soglia ISEE: € 12.000,00.

Tariffa agevolata per le famiglie con reddito ISEE fino ad € 80.000,00 che hanno più figli iscritti al servizio (per il primo figlio troverà applicazione la tariffa base):

Legenda:

IA: soglia ISEE base (€ 12.000,00)

IB: soglia ISEE per agevolazione per fratelli (€ 80.000,00)

T: tariffa primo figlio

Tariffa agevolata dal 2° figlio: $\{(ISEE\ utente - IA) * T / [(IB - IA) / (T / 2) * T]\} + T/2$

SCUOLA DELL'INFANZIA

DESCRIZIONE	TARIFFA MENSILE IVA COMPRESA
<p>Quota COLAZIONE</p> <p>tariffa pagata esclusivamente da chi NON richiede il servizio di refezione scolastica.</p> <p>Tariffa di settembre ridotta di $\frac{1}{2}$ o $\frac{1}{4}$ o $\frac{3}{4}$ (nel caso in cui il servizio refezione sia stato attivato dall'istituto per una sola settimana).</p> <p>Tariffa di dicembre e gennaio ridotta di $\frac{1}{4}$.</p>	€ 21,50
<p><i>Quota REFEZIONE</i> <i>TARIFFA BASE</i></p> <p>Tariffa di settembre ridotta di $\frac{1}{2}$ o $\frac{1}{4}$ o $\frac{3}{4}$ (nel caso in cui il servizio refezione sia stato attivato dall'istituto per una sola settimana).</p> <p>Tariffa di giugno ridotta di $\frac{3}{4}$ per gli utenti che frequenteranno solo la prima settimana. Questo a condizione che: 1) siano contemporaneamente utenti del servizio di trasporto scolastico 2) il servizio di trasporto scolastico non venga garantito per le altre settimane di giugno</p> <p>Tariffa di dicembre e gennaio ridotta di $\frac{1}{4}$.</p>	€ 122,50

Riduzione d'ufficio di 1/3 della tariffa relativa al servizio di refezione scolastica, in caso di assenza per ogni frazione di 10 giorni anche non continuativi.

SCUOLA PRIMARIA

DESCRIZIONE	TARIFFA MENSILE IVA COMPRESA

TARIFFA BASE Tariffa di settembre e giugno ridotta proporzionalmente alle settimane del calendario scolastico. Tariffa di dicembre e gennaio ridotta di $\frac{1}{4}$.	€ 40,50
---	---------

Riduzione d'ufficio di $\frac{1}{3}$ della tariffa relativa al servizio di refezione scolastica, in caso di assenza per ogni frazione di 5 giorni anche non continuativi.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

DESCRIZIONE	TARIFFA MENSILE IVA COMPRESA
TARIFFA per SINGOLO PASTO	€ 6,50

PASTI ADULTI

DESCRIZIONE	TARIFFA MENSILE IVA COMPRESA
TARIFFA per SINGOLO PASTO alunni, insegnanti non in servizio, personale direzione didattica, presidenza, ecc	€ 7,50

REFEZIONE SCOLASTICA:

ENTRATA STIMATA (al netto dell'IVA e FCDE)	SPESA CORRELATA (al netto dell'IVA)	RAPPORTO COPERTURA
€ 116.462,40	€ 186.946,61	62,30 %

2. Di confermare per l'anno 2021, nelle misure attualmente vigenti, le tariffe del servizio di trasporto scolastico, e la soglia ISEE al di sotto della quale calcolare le tariffe personalizzate (calcolate proporzionalmente in base all'ISEE) da applicare agli utenti, ovvero:

Soglia ISEE: € 12.000,00.

Tariffa agevolata per le famiglie con reddito ISEE fino ad € 80.000,00 che hanno più figli iscritti al servizio (per il primo figlio troverà applicazione la tariffa base):

Legenda:

IA: soglia ISEE base (€ 12.000,00)

IB: soglia ISEE per agevolazione per fratelli (€ 80.000,00)

T: tariffa primo figlio

Tariffa agevolata dal 2° figlio: $\{(ISEE\ utente - IA) * T / [(IB - IA) / (T / 2) * T]\} + T/2$

TRASPORTO SCOLASTICO

DESCRIZIONE	TARIFFA IVA COMPRESA
ANNUALE	€ 383,00
Da settembre a giugno sulla base del calendario scolastico regionale	

TRASPORTO SCOLASTICO:

ENTRATA STIMATA (al netto dell'IVA e FCDE)	SPESA CORRELATA (al netto dell'IVA)	RAPPORTO COPERTURA
€ 32.371,29	€ 110.588,76	29,27%

3. Di confermare per l'anno 2021 le tariffe del servizio dopo-scuola attualmente vigenti, inserendo uno sconto dal secondo figlio che usufruisce del servizio ovvero:

DOPO SCUOLA

DESCRIZIONE	TARIFFA

ANNUALE	€ 1.270,00
MENSILE	€ 141,00
Le tariffe di settembre e giugno sono dimezzate	

Sconto del 5% dal secondo figlio che usufruisce del servizio;

DOPO SCUOLA:

ENTRATA STIMATA (al netto FCDE)	SPESA CORRELATA (al netto dell'IVA)	RAPPORTO COPERTURA
€ 13.297,45	€ 14.253,20	93,26%

4. Di approvare le seguenti tariffe per il nuovo servizio post scuola, previsto a partire dall'anno scolastico 2021-2022:

POST SCUOLA

DESCRIZIONE	TARIFFA
ANNUALE	€ 230,00
MENSILE	€ 25,60
Le tariffe di settembre e giugno sono dimezzate	

Sconto del 5% dal secondo figlio che usufruisce del servizio;

Sconto del 3% per utenti che fruiscono contemporaneamente anche del servizio di sorveglianza pre-scolastica.

5. Di approvare a partire dall'anno scolastico 2021-2022 le seguenti tariffe del servizio di sorveglianza pre-scolastica, fermo restando che per l'anno scolastico 2020-2021 resteranno in vigore le tariffe attualmente vigenti:

Soglia ISEE: € 12.000,00.

Tariffa agevolata per le famiglie con reddito ISEE fino ad € 80.000,00 che hanno più figli iscritti al servizio (per il primo figlio troverà applicazione la tariffa base):

Legenda:

IA: soglia ISEE base (€ 12.000,00)

IB: soglia ISEE per agevolazione per fratelli (€ 80.000,00)

T: tariffa primo figlio

Tariffa agevolata dal 2° figlio: $\{(ISEE\ utente - IA) * T / [(IB - IA) / (T / 2) * T]\} + T/2$

SORVEGLIANZA PRE-SCOLASTICA sino ad un'ora giornaliera

DESCRIZIONE	TARIFFA dal 01/09/2021
ANNUALE Sia scuola dell'infanzia che primaria	€ 150,00
QUADRIMESTRALE Sia scuola dell'infanzia che primaria	€ 75,00

SORVEGLIANZA PRE e POST SCOLASTICA:

ENTRATA STIMATA (al netto FCDE)	SPESA CORRELATA (al netto dell'IVA)	RAPPORTO COPERTURA
€ 2.493,25	€ 12.354,54	€ 20,18%

6. Di confermare per l'anno 2021 le tariffe per l'utilizzo del campo da tennis attualmente vigenti, ovvero:

CAMPO DA TENNIS

DESCRIZIONE	TARIFFA ORARIA IVA COMPRESA
SOLO USO	€ 10,00
LUCE	€ 2 a gettone
RISCALDAMENTO	€ 8 a gettone

7. Di confermare per l'anno 2021 le vigenti tariffe per l'utilizzo del campo da calcetto sintetico, ovvero:

CAMPO DA CALCETTO SINTETICO

TIPOLOGIA CAMPO	Tariffa FASCIA ORARIA DIURNA	Tariffa FASCIA ORARIA NOTTURNA
CALCIO A 5	€ 41,00 + IVA	€ 51,00 + IVA
CALCIO A 7	€ 71,50 + IVA	€ 81,50 + IVA

8. Di confermare per l'anno 2021 le seguenti tariffe per l'utilizzo delle palestre:

PALESTRA VIA ROMA

DESCRIZIONE	TARIFFA
Tariffa oraria	€ 12,00

PALESTRA PALASPORT

TIPOLOGIA GIORNATA	TIPOLOGIA UTENTE	FASCIA ORARIA	TARIFFA
Feriale	Associazioni Sportive	14:00 / 16:00	11,00 €/h
Feriale	Associazioni Sportive	16:00/20:00	15,00 €/h
Feriale	Associazioni Sportive	20:00 / 24:00	20,00 €/h
Festiva	Associazioni Sportive	8:00 / 24:00	25,00 €/h
Feriale	Privati per utilizzo sportivo	14:00 / 24:00	30,00 €/h
Festiva	Privati per	8:00 / 24:00	30,00 €/h

	utilizzo sportivo		
Feriale	Richiedenti per utilizzo NON sportivo	14:00 / 24:00	35,00 €/h
Festiva	Richiedenti per utilizzo NON sportivo	8:00 / 24:00	35,00 €/h

TARIFFE PER ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE IN CASO DI UTILIZZO CONTINUATIVO (ritiri pre-campionato, tornei, ecc.) per intera giornata o più giornate continuative	
DURATA UTILIZZO	TARIFFA GIORNALIERA
Da 1 a 3 giorni	€ 200,00
Da 3 a 7 giorni	€ 180,00
Da 7 a 30 giorni	€ 150,00

9. Di confermare per l'anno 2021 le tariffe per l'utilizzo del campo da calcio di Loiano capoluogo attualmente vigente, ovvero:

CAMPO DA CALCIO LOIANO CAPOLUOGO

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA UTENTE	TARIFFA a partita
USO DIURNO senza uso illuminazione	Privati per "utilizzo sportivo"	€ 78,00
USO NOTTURNO con uso illuminazione	Privati per "utilizzo sportivo"	€ 104,00
USO DIURNO senza uso illuminazione	Società Sportive	€ 70,00
USO NOTTURNO con uso illuminazione	Società Sportive	€ 93,00

TARIFFE PER ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE IN CASO DI UTILIZZO CONTINUATIVO (ritiri pre-campionato, tornei, ecc.). La tariffa è applicabile solo qualora il campo da calcio venga utilizzato per più giorni continuativi per le 24 ore giornaliere. Nel caso di singola giornata le tariffe sono quelle sopra riportate.	
DURATA UTILIZZO	TARIFFA GIORNALIERA

Da 1 a 3 giorni	€ 100,00
Da 3 a 7 giorni	€ 80,00
Da 7 a 30 giorni	€ 60,00

10. Di confermare per l'anno 2021 le vigenti tariffe per l'utilizzo del bocciodromo, ovvero:

BOCCIODROMO

Tariffa oraria	€ 4,50
----------------	--------

11. Di dare atto che i principali impianti sportivi sono gestiti in concessione e pertanto non si provvede a determinare la percentuale di coperture degli stessi in quanto nel rispetto del regime concessorio il Comune non provvede all'incasso delle tariffe che vengono introitate dai gestori;

12. Di confermare per l'anno 2021-2022 le tariffe dell'Asilo Nido, e la soglia ISEE al di sotto della quale calcolare le tariffe personalizzate (calcolate proporzionalmente in base all'ISEE), ovvero:

Soglia ISEE € 4.500,00

NIDO-PART-TIME

DESCRIZIONE	TARIFFA
<p>Tariffa mensile</p> <p>La retta relativa al mese di inserimento viene calcolata in maniera proporzionale alle settimane di frequenza.</p> <p>Tariffa di dicembre e gennaio ridotta di $\frac{1}{4}$.</p>	€ 386,00

La quota mensile viene ridotta del 25% nel caso in cui il bambino effettui più di 16 assenze nell'arco del mese;

la quota mensile viene ridotta del 15% nel caso in cui il bambino effettui più di 10 assenze nell'arco del mese;

NIDO PART-TIME:

ENTRATA STIMATA (al netto FCDE)	SPESA CORRELATA (al netto dell'IVA)	RAPPORTO COPERTURA
€ 76.656,69	€ 122.870,34	€ 62,39%

13. Di approvare per l'anno 2021 le seguenti tariffe lampade votive:

ILLUMINAZIONE VOTIVA

DESCRIZIONE	TARIFFA
CANONE ANNUO per ogni lampada installata	€ 20,00 (+ IVA 22%)
ALLACCIAMENTO Contributo a fondo perduto per allacciamento di ogni loculo alla linea di distribuzione	€ 32,00 (+ IVA 22%)
ALLACCIAMENTO Contributo a fondo perduto per allacciamento di ogni tomba di famiglia alla linea di distribuzione	€ 63,00 (+ IVA 22%)

A partire dal 01/01/2021 è prevista la reinternalizzazione del servizio dalla società interamente partecipata in liquidazione Ge.S.Co. Loiano Srl, che lo ha gestito dal 2008.

14. Di confermare per l'anno 2021 le tariffe dei servizi cimiteriali e concessioni cimiteriali attualmente vigenti, ovvero:

SERVIZI CIMITERIALI

IVA 22%

OPERAZIONE DA EFFETTURE NEL CIMITERO	TARIFFA
Inumazione salma di persona indigente o appartenente a famiglia bisognosa o per la quale vi sia disinteresse da parte dei familiari	GRATUITA

Inumazione salma di persona non appartenente ai casi precedenti	RESIDENTE	€ 430,00 (+ IVA)
	NON RESIDENTE	€ 860,00 (+IVA)
Tumulazione in loculo ad apertura frontale (singoli o doppi)		€ 265,00 (+ IVA)
Tumulazione in loculo e tombe di famiglia ad apertura laterale (singoli o doppi)		€ 290,00 (+ IVA)
Tumulazione ed estumulazione in ossario di resti e/o ceneri		€ 177,00 (+ IVA)
Ispezione loculo e tomba		€ 216,00 (+ IVA)
Apertura di loculo o tomba per immissione di cassette o urne		€ 216,00 (+ IVA)
Esumazione ordinaria e straordinaria		€ 285,00 (+ IVA)
Estumulazione ordinaria e straordinaria		€ 250,00 (+ IVA)
Estumulazione ordinaria e straordinaria + inumazione per non completa mineralizzazione		€ 475,00 (+ IVA)
Traslazione di salma/resti/ceneri da un loculo ad un altro loculo all'interno dello stesso cimitero		€ 380,00 (+ IVA)
Autorizzazione trasporto salma fuori Comune		€ 82,00
Cassettine di zinco		€ 54,00 (+ IVA)
Deposito provvisorio di feretro in apposito loculo (a trimestre)		€ 204,00 (+ IVA)

A partire dal 01/01/2021 è prevista la reinternalizzazione del servizio dalla società interamente partecipata in liquidazione Ge.S.Co. Loiano Srl, che lo ha gestito dal 2008.

SERVIZI CIMITERIALI e ILLUMINAZIONE VOTIVA:

ENTRATA STIMATA (al netto IVA)	SPESA CORRELATA	RAPPORTO COPERTURA
€ 49.180,33	€ 60.820,55	80,86%

CONCESSIONI CIMITERIALI

IVA 10%

DESCRIZIONE	CIMITERO RONCASTALDO	ALTRI CIMITERI
LOCULO 1° fila	€ 1.980,00 (+ IVA)	€ 1.705,00 (+ IVA)

LOCULO ultima fila	€ 2.255,00 (+ IVA))	€ 1.705,00 (+ IVA)
LOCULO altre file	€ 2.255,00 (+ IVA)	€ 1.980,00 (+ IVA)
OSSARIO	€ 440,00 (+ IVA)	€ 385,00 (+ IVA)

Per le concessioni ai NON RESIDENTI il prezzo viene raddoppiato;

15. Di confermare per l'anno 2021 le tariffe per l'utilizzo delle sale pubbliche della Sede Municipale attualmente vigenti, ovvero:

SALE PUBBLICHE SEDE MUNICIPALE

€ 26,00 giornalieri per richiedente, indipendentemente dal numero ore di utilizzo

In caso di utilizzo continuativo, al fine dell'effettuazione di corsi di formazione, la tariffa viene ridotta ad € 15,00 giornalieri.

Fino al termine dello stato d'emergenza epidemiologica da COVID -19, in luogo della tariffa di cui sopra, le tariffe sono le seguenti:

Tariffa giornaliera (indipendentemente da ore di utilizzo)	Maggiorazione per pulizia COVID-19	TOTALE
€ 26,00	€ 150,00	€ 176,00

**BIBLIOTECA COMUNALE E SALE ESTERNE AL MUNICIPIO - CORSI PATROCINATI
DALL'ENTE**

esclusivamente per corsi patrocinati e organizzati in collaborazione con il Comune di Loiano:

- € 5,00 giornalieri per richiedente, indipendentemente dal numero ore di utilizzo fino a 5 incontri;

- nel caso in cui i corsi superino i 5 incontri, contributo forfettario di utilizzo pari ad € 25,00

Il primo incontro informativo si intende sempre gratuito.

16. Di confermare per l'anno 2021 le vigenti tariffe per l'utilizzo delle sale pubbliche del Centro Civico di Sabbioni e della saletta polifunzionale "La Guarda", ovvero:

Tariffa oraria feriale	€ 8,50
Tariffa oraria festiva	€ 10,50
Tariffa giornaliera feriale	€ 31,50
Tariffa giornaliera festiva	€ 52,50

eventuali agevolazioni possono essere accordate a seguito di stipula di apposite convenzioni con i soggetti utilizzatori;

17. Di confermare per l'anno 2021 le tariffe per le visite al planetario attualmente vigenti, ovvero:

	TARIFFA PER SINGOLA VISITA
Scolaresche	€ 3,00 per alunno
Bambini fino ai 13 anni	€ 3,00
Dai 14 anni in poi/Adulti	€ 6,00

18. Di confermare per l'anno 2021 le tariffe per la celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione di unioni civili, attualmente vigenti, ovvero:

A. TARIFFE PRESSO LA RESIDENZA MUNICIPALE:

A.1) all'interno dell'orario di servizio dell'Ufficio di Stato Civile e precisamente:

- dal Lunedì al Sabato dalle ore 8.30 alle 13,00
- Giovedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 18,00

Descrizione	Tariffa
Cittadini residenti (almeno uno dei nubendi/costituenti)	€ 75,00
Cittadini non residenti	€ 150,00

A.2) dal lunedì al venerdì al di fuori dell'orario riportato al punto A.1):

Descrizione	Tariffa
Cittadini residenti (almeno uno dei nubendi costituenti)	€ 225,00
Cittadini non residenti	€ 300,00

A.3) sabato pomeriggio, domenica:

Descrizione	Tariffa
Cittadini residenti (almeno uno dei nubendi costituenti)	€ 375,00
Cittadini non residenti	€ 450,00

B. TARIFFE PRESSO SEDI ESTERNE:	
Descrizione	Tariffa
Cittadini residenti (almeno uno dei nubendi costituenti)	Si applicano integralmente le tariffe previste al precedente punto A / Tariffe Residenti presso Residenza Municipale
Cittadini non residenti	€ 600,00

19. Di confermare per l'anno 2021 le vigenti tariffe per i servizi resi dalla polizia Municipale, ovvero:

SERVIZI RESI DALLA POLIZIA MUNICIPALE	
Rilascio nulla osta transito veicoli eccezionali	€ 100,00
Autorizzazioni al transito in aree con limitazioni	€ 25,00
Rilascio nulla osta per gare ciclistiche, motociclistiche, etc.	€ 25,00
Autorizzazioni alla posa di cantieri stradali	€ 50,00
Rilascio autorizzazioni pubblicità sulle strade	€ 70,00
Rilascio copia rapporti incidenti stradali compresi di fotografie	€ 100,00
Spese di accertamento e notifica verbali Cds	€ 15,00
Rilascio pareri per SCIA	€ 25,00

- di confermare in € 50,00, la tariffa per prestazioni rese a terzi dalla Polizia Municipale, quando la richiesta sia effettuata per esclusivo interesse e beneficio di soggetti diversi dal Comune di Loiano o da società interamente partecipate del Comune di Loiano. Tale tariffa si intende applicata per ogni ora, o frazione di ora, per singolo operatore impiegato;
- di individuare, a titolo meramente esemplificativo, i seguenti servizi resi a terzi, tra quelli per i quali deve essere effettuato il pagamento:
 - a) scorta a trasporti eccezionali;
 - b) servizi di polizia stradale richiesti da privati per:
 - taglio o potatura di alberi;
 - demolizione o ristrutturazione di edifici;
 - lavori cantieristica stradale;
 - sopralluoghi richiesti per servizi non di istituto;
 - manifestazioni sportive;
 - riprese televisive e/o cinematografiche;

c) ogni altro servizio reso ad esclusivo beneficio di terzi;

- di confermare che il pagamento debba essere eseguito preventivamente con obbligo di presentare la quietanza all'inizio della prestazione, o allegando copia della stessa alla richiesta fatta all'Ufficio di Polizia Municipale.
- di confermare che il conteggio delle ore di servizio, reso o da rendere, venga determinato dall'ufficio di Polizia Municipale.

20. Di confermare per l'anno 2021 le vigenti tariffe per la concessione in uso delle bacheche comunali ovvero:

Concessione permanente		€ 60,00 annui
Concessione temporanea	da 1 a 6 mesi	€ 10,00 mensili *
	da 1 a 15 giorni	€ 0,70 giornalieri

* per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni

Si ricorda che ai sensi del vigente regolamento per la concessione in uso delle bacheche comunali, è prevista:

- a. L'esenzione dal pagamento per i Gruppi/Liste Consiliari e la Pro Loco;
- b. La riduzione del canone del 50% qualora i concessionari siano soggetti che svolgono attività senza scopo di lucro.

21. Di precisare che, in seguito all'entrata del Comune di Loiano nel sistema ANPR - Anagrafe nazionale popolazione residente ai sensi dell'articolo 62 del Dlgs n. 82/2005 e s.m.i. CAD, l'applicazione dei diritti di segreteria e stampato dei certificati anagrafici, viene adeguata mantenendo il solo diritto di segreteria pari ad € 0,26 per i certificati in carta libera ed € 0,52 per quelli in carta legale.

Parimenti i certificati e gli estratti di stato civile sono esenti da diritti di stampato.

In adeguamento alla D.G. n.60 del 18/09/2012 ad oggetto "SERVIZI ON-LINE: RINUNCIA ALL'INCASSO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER IL RILASCIO DEI CERTIFICATI ANAGRAFICI" si precisa che la rinuncia si intende applicata anche in relazione all'emissione dei certificati on-line richiesti tramite posta elettronica.

In relazione ai certificati per ricerche storiche, oltre al rimborso delle effettive spese per le eventuali spedizioni richieste, vengono applicati per ogni nominativo richiesto diritti di segreteria pari ad € 5,00.

Diritti di segreteria certificati anagrafici in carta libera	€ 0,26
Diritti di segreteria certificati anagrafici in carta legale	€ 0,52
Certificati ricerche storiche	€ 5,00 a nominativo oltre al rimborso spese spedizione

22. Di approvare per l'anno 2021 la seguente tariffa per i diritti di ricerca e visura dell'Ufficio Tecnico:

DIRITTI DI RICERCA E VISURA (per ogni ora o frazione di ora)	€ 35,00
---	---------

Successivamente, a seguito di apposita votazione favorevole ed unanime resa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI LOIANO
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

DELIBERA GIUNTA COMUNALE
N. 140 del 02/12/2020

OGGETTO:

APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E RELATIVE PERCENTUALI DI COPERTURA - ANNO 2021

Letto, approvato e sottoscritto.

FIRMATO
IL SINDACO
MORGANTI FABRIZIO

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
RISTAURI LETIZIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).