



COMUNE DI LOIANO
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	326
Data	31/07/2024

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DI AREA**

Assunta il giorno TRENTUNO del mese di LUGLIO dell'anno DUEMILAVENTIQUATTRO da ROSSETTI CINZIA
Responsabile del AREA RISORSE E ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Oggetto:

ASSUNZIONE IN PROVA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO MEDIANTE SCORRIMENTO DI
GRADUATORIA IN CORSO DI VALIDITA' DI N. 1 "ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE" AREA CONTRATTUALE
ISTRUTTORI - SIG. GUELI THOMAS

FIRMATO
IL RESPONSABILE DI AREA
ROSSETTI CINZIA

OGGETTO:

ASSUNZIONE IN PROVA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO MEDIANTE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA IN CORSO DI VALIDITA' DI N. 1 "ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE" AREA CONTRATTUALE ISTRUTTORI - SIG. GUELI THOMAS

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che ascrive all'Area Risorse e Attività Produttive la gestione del Servizio Personale;

RICHIAMATI gli artt. 107 - 109 del TUEL, in forza dei quali le prerogative gestionali competono ai Responsabili dei Servizi (di Area), previa nomina sindacale;

RICHIAMATO il provvedimento del Sindaco n. 21 del 21/12/2023 con il quale le è stata affidata dal 01/01/2024 al 30/09/2024 la responsabilità dell'Area Risorse ed Attività Produttive, al cui interno è collocato il Servizio Personale;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";
- il DPCM n. 174/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche";
- la L. n. 101/1989 "Norme per la regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità ebraiche italiane";
- la L. n. 125/1991 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro";
- la l. n. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- la L. n. 241/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- il D.Lgs. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.Lgs 97/2016 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- il DPR n. 3/1957 "Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato";
- il DPR n. 445/2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- il DPR n. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il Regolamento UE n. 2016/679 "General Data Protection Regulation";
- il D.Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il vigente CCNL Funzioni Locali;

- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale disciplinate l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il regolamento comunale disciplinante le modalità di assunzione;
- il regolamento comunale di contabilità;
- la deliberazione della Giunta regionale Emilia-Romagna n. 278/2005, "Direttiva in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso e per la formazione iniziale degli operatori di Polizia Locale";

VISTO il DUP 2024-2026 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/12/2023 e s.m.i.;

VISTO il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 21/12/2023 e s.m.i.;

VISTO il PEG 2024-2026 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 175 del 21/12/2023 e s.m.i.;

VISTA la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2024-2026, facente parte del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 26/03/2024, così come modificata con le delibere di Giunta Comunale n. 81 del 30/05/2024 e n. 97 del 16/07/2024, la quale prevede l'assunzione, con decorrenza 19 agosto 2024, di un Istruttore di Polizia Locale a tempo pieno ed indeterminato in sostituzione di un dipendente cessato;

DATO ATTO che il Comune di Loiano ha la capacità assunzionale per procedere all'assunzione di cui all'oggetto;

RICHIAMATA la determinazione n. 451 del 14/11/2023 ad oggetto "Procedura selettiva pubblica per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore di Polizia Locale" Area Contrattuale Istruttori. Approvazione bando di selezione pubblica";

DATO ATTO che la vincitrice della selezione ha presentato le proprie dimissioni dall'impiego con decorrenza 1 agosto 2024 (ultimo giorno di lavoro 31 luglio 2024) e che pertanto è stata inviata la richiesta di assunzione a tempo pieno ed indeterminato con decorrenza 19/08/2024 (Prot. 2024/0007633) al primo candidato idoneo in graduatoria, Sig. Thomas Gueli, il quale ha accettato la proposta con comunicazione acquisita al protocollo al numero 7669 del 22/07/2024;

DATO ATTO, inoltre, che il Comune di Loiano:

- ha adempiuto all'obbligo di trasmissione del piano triennale del fabbisogno del personale al Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'art. 6ter comma 5 del D.Lgs. 165/2001;
- ha rispettato il principio del contenimento della spesa di personale per l'anno 2023, posto dal comma 557, dell'art. 1, della L. 296/06 e s.m.i., rispetto al valore medio del triennio 2011/2013, così come risulta dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 24/04/2024 di approvazione del rendiconto 2023 e che tale limite risulta rispettato anche in previsionale, nell'esercizio 2024
- ha effettuato la ricognizione sulle eventuali situazioni di eccedenze di personale dalle quale non sono emerse situazioni di eccedenze di organico, così come risulta dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 28/02/2024;
- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 26/03/2024 di approvazione del PIAO 2024-2026, e s.m.i., ha:
 - definito la dotazione organica (sezione 3.1);

- approvato il piano triennale dei fabbisogni del personale 2024-2026 (sezione 3.3.);
 - approvato il Piano delle Performance 2024-2026 (sezione 2.2.);
- ha approvato il bilancio di previsione 2024 e 2025 ed il rendiconto 2023 nei termini stabiliti dalla legge;
- ha effettuato il regolare invio, nei tempi previsti dall'art. 9, comma 1-*quinquies* del D.L. n. 113/2016, dei dati alla Banca dati delle P.A. (Bdap);
- non si trova in condizione di dissesto, riequilibrio finanziario pluriennale o deficitarietà strutturale;
- non risulta inadempiente nei confronti dell'art. 9 comma 3bis del DL 185/2008 (certificazione, su istanza del creditore, di somme di somme certe liquide ed esigibili dovute per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali).

PRECISATO inoltre che con deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni Savena Idice, cui è stata delegata la funzione, n. 5 del 25/01/2024, è stato approvato il Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità per il triennio 2024/2026.

DATO ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nel Bilancio di previsione e nel PEG 2024-2026;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla assunzione a tempo pieno ed indeterminato, in prova, in qualità di "Istruttore di Polizia Locale" Area Contrattuale Istruttori, del Sig. Thomas Gueli;

VISTO il D. Lgs. 33/2013 in ordine agli obblighi di pubblicazione;

DETERMINA

Per le considerazioni meglio espresse in premessa:

1. di procedere all'assunzione in prova a tempo pieno ed indeterminato di Thomas Gueli, come meglio identificato nello schema di contratto allegato riservato, in qualità di "Istruttore di Polizia Locale" Area Contrattuale Istruttori, presso l'Area Polizia Municipale del Comune di Loiano, a decorrere dal 19 agosto 2024;
2. di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento ai seguenti capitoli di spesa del PEG 2024-2026:

cap/art.	impegno	descrizione
3110/1	3101	retribuzioni TEMPI IND.
3111/4	3104	oneri riflessi: INPDAP, INAIL, DS
3111/5	3105	oneri riflessi: INADEL, TFR
3111/6	3106	contributi previdenza complementare
3187/600	3160	IRAP

3. di dare atto che il neo assunto dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro di cui allo schema allegato riservato al presente atto;
4. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento relativamente al presente atto è la Dott.ssa Cinzia Rossetti;
5. di dare atto che si provvederà alla pubblicazione della presente determinazione ai sensi della vigente normativa.

