

COMUNE DI LOIANO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE

N.96

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025-2027

L'anno **2024**, addì **SEDICI** del mese di **LUGLIO** alle ore **13:05** nella Casa Comunale, con partecipazione dei componenti in videoconferenza.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1) SERAFINI ROBERTO	SINDACO	SI
2) BENNI EMANUELA	VICE SINDACO	SI
3) MASIELLO GIULIO	ASSESSORE	SI
4) ZAMBELLI CHRISTIAN	ASSESSORE	SI
5) VINCENZI MONIA	ASSESSORE	NO

Partecipa il Segretario Comunale **GIANCARLO NERI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **ROBERTO SERAFINI SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

COMUNE DI LOIANO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

PARERI ESPRESSI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.Lgs. 18.8.2000,
N° 267

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025-2027

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL RESPONSABILE DI AREA

Si esprime parere favorevole.

Loiano, 16/07/2024

IL RESPONSABILE DI AREA
ROSSETTI CINZIA

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Si esprime parere favorevole.

Loiano, 16/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
ROSSETTI CINZIA

OGGETTO:
APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025-2027

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 170 del Tuel secondo cui:

"1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo Documento Unico di Programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento Unico di Programmazione";

VISTO il punto 8 dell'allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

RICHIAMATO l'art. 9 comma 2 del vigente regolamento di contabilità, il quale prevede che lo schema di DUP sia elaborato dal Responsabile del Servizio Finanziario con il supporto dell'organo esecutivo e di tutti i Responsabili di Area e venga approvato dalla Giunta Comunale di norma entro il 30 giugno di ogni anno e trasmesso ai Consiglieri Comunali entro il 31 luglio e comunque almeno 10 giorni prima della data stabilita per la seduta consigliare in cui lo stesso verrà discusso, la quale è di norma fissata entro il 31 ottobre di ogni anno;

RICHIAMATA la Faq n. 10 della Commissione Arconet, con la quale si è fornita interpretazione autentica in merito al procedimento di approvazione del DUP e della nota di variazione al documento;

PRECISATO che il parere dell'organo di revisione economico-finanziaria da rilasciare, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b.1) del TUEL, verrà acquisito in occasione della presentazione dello schema di bilancio di previsione e del DUP (o della eventuale nota di aggiornamento) come

previsto dall'art. 14 comma 6 de vigente regolamento di contabilità;

VISTO l'allegato schema di DUP predisposto dal Responsabile del Servizio Finanziario;

RITENUTO di provvedere all'approvare il DUP;

CONSIDERATO che il Comune di Loiano:

- non ha partecipato alla sperimentazione del nuovo ordinamento contabile,
- ha una popolazione inferiore a 5.000 abitanti;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs. n. 118/2011;

ACQUISITI:

- il parere favorevole reso dal Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49.1 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del d.l. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in L. 7 dicembre 2012, n. 213,
- il parere favorevole reso dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49.1 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del d.l. 10 ottobre 2012, convertito in l. 7 dicembre 2012, n. 213;

CON VOTI favorevoli ed unanimi, resi in forma palese;

DELIBERA

1. di approvare, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, il Documento Unico di Programmazione semplificato 2025-2027 (DUP), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;
2. di trasmettere il presente atto ai Consiglieri Comunali entro il termine del 31 luglio 2024;
3. di dare atto che il parere dell'organo di revisione economico-finanziaria da rilasciare, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b.1) del TUEL, verrà acquisito in occasione della presentazione dello schema di bilancio di previsione e del DUP (o della eventuale nota di aggiornamento) come previsto dall'art. 14 comma 6 de vigente regolamento di contabilità;
4. di disporre che una copia del presente provvedimento sia trasmessa, per quanto di rispettiva competenza, ai Responsabili di Area.

OGGETTO:
APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025-2027



COMUNE DI LOIANO

(Città Metropolitana di Bologna)

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2025 – 2027



SOMMARIO

PARTE PRIMA: ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata tramite l'Unione dei Comuni Savena-Idice
Servizi gestiti con altre forme associate
Servizi affidati a organismi partecipati

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui e altri disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA: INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Sintesi entrate previsionali triennio 2025-2027
- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Sintesi spese previsionali triennio 2025-2027
- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale

- Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi
 - Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
 - Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
- c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa
- d) Principali obiettivi delle missioni attivate
- e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali
- f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica
- g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

ALLEGATI:

- Delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 24/04/2024 ad oggetto "MODIFICA E AGGIORNAMENTO PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2024-2026 ED ELENCO ANNUALE 2024 - PROGRAMMA TRIENNALE 2024-2026 ACQUISTI E SERVIZI"
- Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 30/05/2024 "PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2024-2026 ED ELENCO ANNUALE 2024 - RETTIFICA ERRORE MATERIALE"

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED
ESTERNA DELL'ENTE**

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011: n. 4.434

Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (31/12/2023) n. 4.526

di cui:

maschi n. 2.263

femmine n. 2.263

di cui:

In età prescolare (0/5 anni) n. 152

In età scuola obbligo (6/16 anni) n. 412

In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 172

In età adulta (30/65 anni) n. 2.313

Oltre 65 anni n. 1.177

Popolazione residente al 01/01/2023 n. 4.455

Nati nell'anno n. 17

Deceduti nell'anno n. 62

Saldo naturale: - 45

Immigrati nell'anno n. 337

Emigrati nell'anno n. 221

Saldo migratorio: 116

Saldo complessivo (naturale + migratorio): + 71

Popolazione residente al 31/12/2023 n. 4.526

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq 53

Risorse idriche: Fiumi n. 4

Strade:

Strade Provinciali Km 33

Strade Comunali Km 73

Strade Vicinali Km 39

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano Strutturale Comunale – PSC - approvato

SI NO Delibera di Consiglio Comunale n.31 del 7/07/2011,
ultima variante delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 24/09/2014

Piano edilizia economica popolare – PEEP -

SI NO

Piano Insediamenti Produttivi - PIP -

SI NO

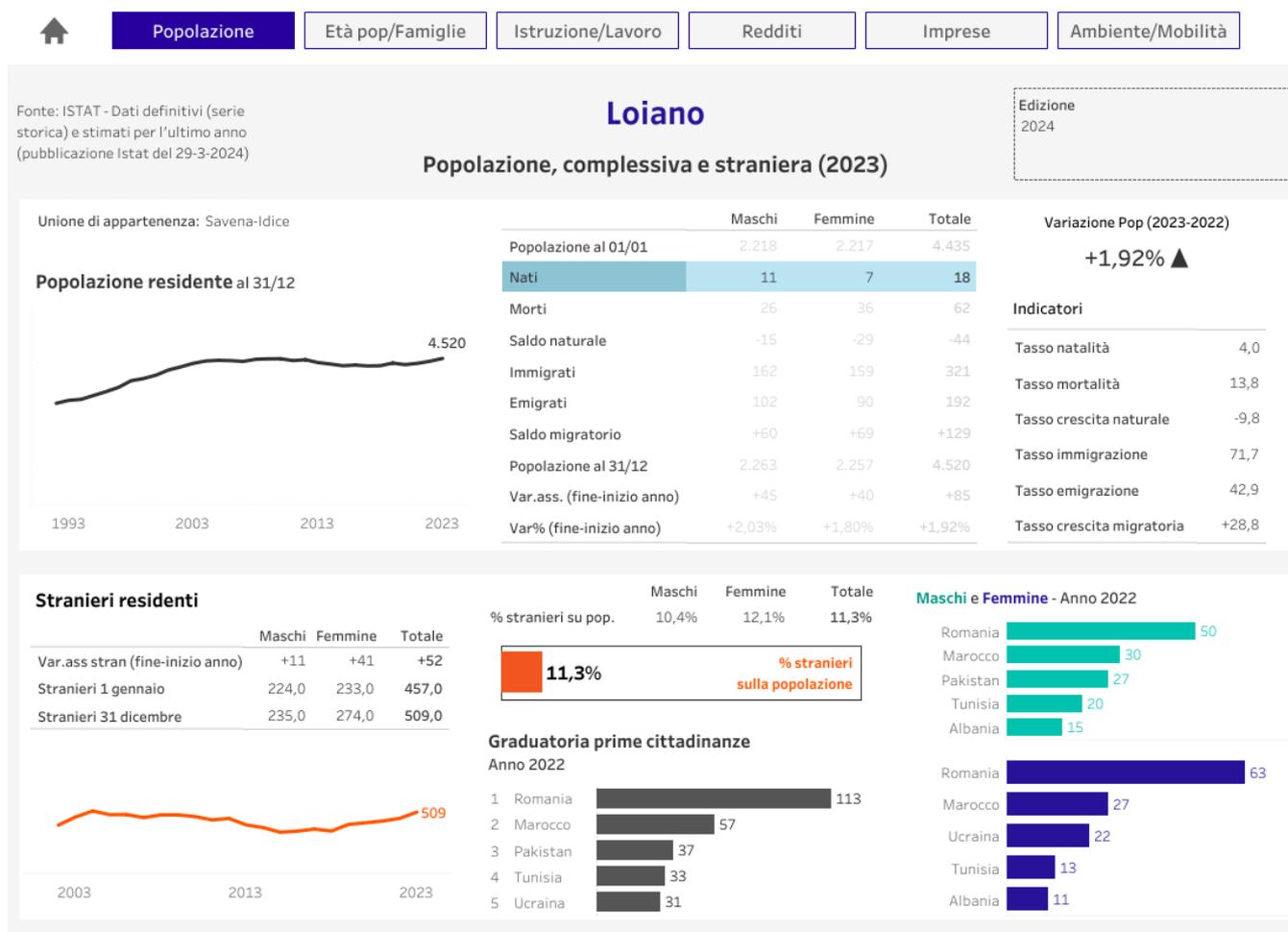
Altri strumenti urbanistici (da specificare): RUE approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 07/07/2011, ultima variante approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 24/09/2014.

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido comunali: n. 1 con posti n. 18 posti
 Depuratori acque reflue n. 5
 Rete acquedotto Km. 141
 Aree verdi, parchi e giardini Mq. 94000 (20,8 mq/abitate)
 Punti luce Pubblica Illuminazione n. 945
 Rete gas Km. 49
 Stazione Ecologica n. 1
 Mercatino del riuso n. 1

Quadro sintetico estratto da "Atlante Statistico Metropolitano"

(fonte: https://www.cittametropolitana.bo.it/atlantemetropolitano/schede_per_territorio)



[Popolazione](#)[Età pop/Famiglie](#)[Istruzione/Lavoro](#)[Redditi](#)[Imprese](#)[Ambiente/Mobilità](#)

Fonte: ISTAT - Dati definitivi (serie storica) e stimati per l'ultimo anno (pubblicazione Istat del 29-3-2024); Anagrafi per i nuclei familiari

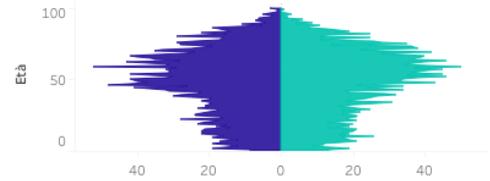
Loiano

Edizione 2024

Popolazione e nuclei familiari (2023)

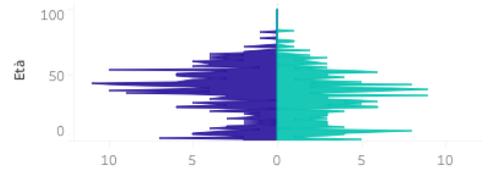
Popolazione per classi d'età - Anno 2023

	Maschi	Femmine	Totale	Stranieri	% su tot
0-5	78	82	160	38	23,8%
6-14	172	163	335	53	15,8%
15-29	284	294	578	91	15,7%
30-64	1.127	1.090	2.217	303	13,7%
65 e oltre	602	628	1.230	24	2,0%
Totale	2.263	2.257	4.520	509	11,3%



Piramide dell'età (popolazione)

% giovani (0-14 anni)	11,0%
% anziani (65 anni e oltre)	27,2%
% grandi anziani (80 anni e oltre)	7,9%
Indice vecchiaia	248,5
Indice dipendenza	61,7
Indice dipendenza anziani	44,0
Indice Strut. Pop attiva	169,8
Età media	48,7

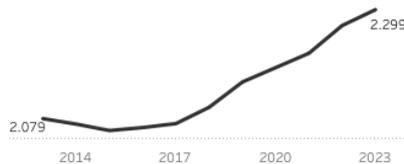


Piramide dell'età (stranieri)

Nuclei familiari

Anno 2023

	N.
Famiglie	2.299
N. medio componenti	1,94
Convivenze	8



	N.	%
Famiglie unipersonali	1.070,0	46,5%
Famiglie con almeno un minorenni	384,0	16,7%
Famiglie con almeno un anziano	928,0	40,4%
Famiglie con almeno uno straniero	272,0	11,8%

[Popolazione](#)[Età pop/Famiglie](#)[Istruzione/Lavoro](#)[Redditi](#)[Imprese](#)[Ambiente/Mobilità](#)

Loiano

Edizione 2024

Istruzione e condizione professionale

Residenti di 9 anni e più per titolo di studio - Anno 2022

	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
Nessun titolo di studio	68	65	133	3,3%	3,1%	3,2%
Licenza di Scuola Elemen..	251	304	555	12,1%	14,6%	13,3%
Licenza di Scuola Media I..	701	575	1.276	33,8%	27,6%	30,7%
Diploma di istruzione sec..	808	821	1.629	38,9%	39,4%	39,1%
Titolo di studio terziario ..	62	103	165	3,0%	4,9%	4,0%
Titolo di studio terziario ..	187	216	403	9,0%	10,4%	9,7%
Totale	2.077	2.084	4.161	100,0%	100,0%	100,0%



% Laureati e altri titoli terziari
13,7%

Fonte: Istat, Censimento permanente

Residenti di 15 anni e più per condizione professionale - Anno 2021

	Maschi	Femmine	Totale
Occupato	1.063	832	1.895
In cerca di occupazione	55	62	117
Pensionato/a	561	547	1.108
Studente/ssa	93	122	215
Casalinga/o	27	279	306
In altra condizione	123	108	231
Totale	1.919	1.947	3.866



Occupati
% Femmine
43,9%

Scuole - Anno scolastico 2022-23

	Statale	Paritaria
Alunni scuole infanzia	71	0
Alunni scuole primarie	161	0
Alunni scuole sec. I grado	98	0
Alunni scuole sec. II grado	81	0

Fonte: MIUR, Opendata

Fonte: Istat, Censimento permanente



Popolazione

Età pop/Famiglie

Istruzione/Lavoro

Redditi

Imprese

Ambiente/Mobilità

Fonte: Ministero dell'Economia e delle Finanze

Loiano

Edizione 2024

Redditi: anno di imposta 2022 - Dichiarazioni 2023

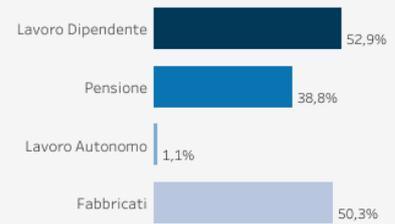
Dati principali

Numero di contribuenti	3.509
Reddito complessivo*	80.704.821
% Contribuenti su residenti	79,1%
Reddito complessivo medio*	23.440

Imposte

Reddito imponibile medio	22.518
Imposta netta dovuta	13.430.483
Addizionale regionale	1.170.572
Addizionale comunale	564.178
Carico fiscale medio	4.322

% di contribuenti per tipologia



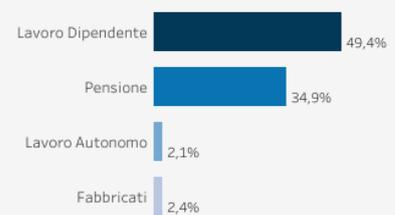
Classi di reddito

	Contrib.	% Contrib.	% Ammont.
Fino a 10.000 euro	682	19,8%	3,6%
10.000-15.000 euro	401	11,6%	6,2%
15.000-26.000 euro	1.241	36,0%	31,5%
26.000-55.000 euro	966	28,1%	41,3%
55.000-75.000 euro	83	2,4%	6,5%
75.000-120.000 euro	52	1,5%	5,9%
Oltre 120.000 euro	18	0,5%	5,0%

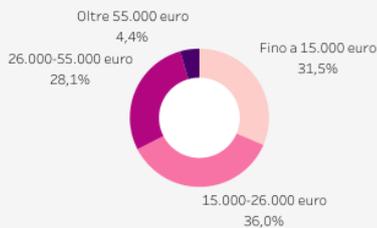
Tipologia di reddito

	Contrib.	% Contrib.	% Ammont.
Lavoro Dipendente	1.820	52,9%	49,4%
Lavoro Autonomo	38	1,1%	2,1%
Pensione	1.336	38,8%	34,9%
Fabbricati	1.733	50,3%	4,1%
Partecipazione	206	6,0%	3,7%
Spettanza imprendito..	114	3,3%	2,4%

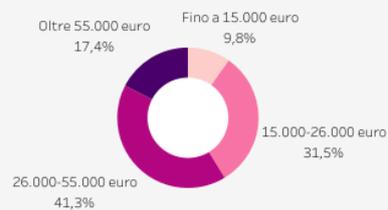
% dell'ammontare per tipologia



% di contribuenti per classe di reddito



% dell'ammontare per classe di reddito



A ciascun contribuente possono corrispondere più tipi di reddito, ad esempio i redditi da fabbricati possono essere associati anche altri tipi di reddito, che concorrono a formare il reddito complessivo del singolo contribuente.

I dati per alcune classi di reddito sono sottostimati per motivi di privacy



Popolazione

Età pop/Famiglie

Istruzione/Lavoro

Redditi

Imprese

Ambiente/Mobilità

Fonte: Camera di Commercio di Bologna

Loiano

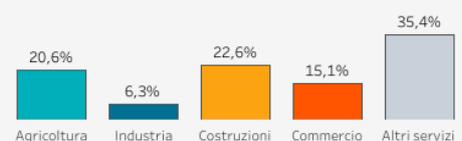
Edizione 2024

Imprese (2023)

Consistenza e nati-mortalità

	Registrate	Attive	Iscritte	Cessate	Saldo	Cessate d'ufficio	Saldo netto*
Totale imprese	374	350	20	31	-11	11	+0
Straniere	35	33	7	7	+0	3	+3
Giovanili	14	12	3	2	+1	0	+1
Femminili	92	86	6	10	-4	1	-3

Imprese attive per macro-settore di attività



Imprese per forma giuridica

	Registrate	Attive	Iscritte	Cessate	Saldo	Cessate d'ufficio	Saldo netto*
Società di ca..	62	52	3	2	+1	0	+1
Società di pe..	73	63	2	5	-3	0	-3
Imprese indi..	235	231	15	24	-9	11	+2
Cooperative	0	0	0	0	+0	0	+0
Consorzi	0	0	0	0	+0	0	+0
Altre forme	4	4	0	0	+0	0	+0

Imprese attive per settore di attività

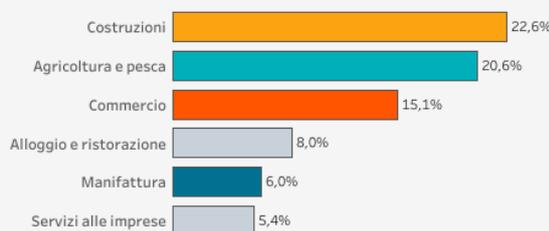
	N.	%
A Agricoltura e pesca	72	20,6%
B Attività estrattiva	0	0,0%
C Manifattura	21	6,0%
D Energia	1	0,3%
E Acqua e trattamento rifiuti	0	0,0%
F Costruzioni	79	22,6%
G Commercio	53	15,1%
H Trasporto	9	2,6%
I Alloggio e ristorazione	28	8,0%
J Informazione e comunicazione	7	2,0%
K Credito e assicurazioni	6	1,7%
L Attività immobiliari	17	4,9%
M Attività professionali	17	4,9%
N Servizi alle imprese	19	5,4%
O Amministrazione pubblica	0	0,0%
P Istruzione	0	0,0%
Q Sanità	2	0,6%
R Arte, sport e intrattenimento	4	1,1%
S Altri servizi personali	15	4,3%
T Attività di famiglie e convivenze	0	0,0%
X Non classificate	0	0,0%

Tasso di crescita

+0,00

*Saldo al netto delle cessate d'ufficio

Graduatoria settori di attività economica



Scegli il numero di settori da visualizzare sul grafico a barre (massimo 10 settori)

6

[Popolazione](#)[Età pop/Famiglie](#)[Istruzione/Lavoro](#)[Redditi](#)[Imprese](#)[Ambiente/Mobilità](#)Edizione
2024

Loiano

Ambiente e mobilità

Territorio - Anno 2023

Superficie (Kmq)	Densità (ab/Kmq)	Zona altimetrica (Istat):
52,41	86,2	Collina

Veicoli - Anno 2023

Parco veicolare		Alimentazione autoveicoli	
Parco veicolare	4.275	Benzina	1.232 39,1%
Veicoli per 100 ab.	96,39	Gasolio	1.178 37,4%
Autoveicoli	3.153	GPL	346 11,0%
Autoveicoli per 100 ab.	71,09	Metano	212 6,7%
Motocicli	675	Ibride	184 5,8%
Autocarri trasporto merci	364	Elettriche	1 0,0%

Fonte: ACI

Rifiuti - Anno 2022

Rifiuti urbani (tonnellate)	2.265
Rifiuti per abitante (Kg)	512,9
% Raccolta differenziata	48,9%



% Raccolta differenziata
48,9%

Fonte: ISPRA Catasto Rifiuti

Suolo - Anno 2022

Suolo consumato (ha)

% Suolo consumato

Incremento di suolo consumato rispetto al periodo precedente (ha)

Densità di consumo di suolo (m2) rispetto all'area totale (ha)

5,2%

Suolo consumato

Fonte: ISPRA SINAnet Groupware

Incidenti stradali con lesioni a persone - Anno 2023

Incidenti	10	Tasso incidentalità (valori per 1.000)	2,2
Morti	0	Tasso incidentalità - senza autostrade (valori per 1.000)	2,2
Feriti	14	Indice infortunio (valori per 100)	140,0
		Costo sociale	€ 701

Fonte: Osservatorio metropolitano incidentalità stradale

Variaz.
2023-2022

Feriti

-6

Incidenti

-2

Quadro sintetico estratto da "8milaCensus"

(Fonte: <https://ottomilacensus.istat.it/comune/037/037034/>)

8milaCensus | Istat

LOIANO

INCIDENZA SUPERFICIE
CENTRI E NUCLEI



INCIDENZA POPOLAZIONE
75 ANNI E PIÙ



TASSO DI OCCUPAZIONE
FEMMINILE



MOBILITÀ PUBBLICA



Italia

Comune

Regione

Indicatori

1991

2001

2011

Indicatori	1991	2001	2011
Popolazione residente	3.110	4.158	4.434
Variazione intercensuaria annua	2,9	2,9	0,6
Indice di vecchiaia	130,8	131,8	159,5
Incidenza di residenti stranieri	1,3	87,5	98,8
Incidenza di coppie giovani con figli	18,8	11,7	8,2
Incidenza di anziani soli	26,8	30,6	31,8
Potenzialità d'uso degli edifici	...	3,0	3,7
Metri quadrati per occupante nelle abitazioni occupate	40,0	41,2	44,8
Indice di disponibilità dei servizi nell'abitazione	97,6	99,5	99,6
Incidenza di adulti con titolo di diploma o laurea	27,7	39,8	55,0
Rapporto adulti con diploma o laurea/licenza media	71,3	95,3	151,6
Livello di istruzione dei giovani di 15-19 anni	96,4	97,0	98,3
Tasso di occupazione	53,3	54,4	52,5
Indice di ricambio occupazionale	94,7	142,6	362,3
Indice di disoccupazione	4,6	4,5	5,9
Incidenza dell'occupazione in professioni ad alta-media specializzazione	20,5	31,0	26,0
Mobilità fuori comune per studio o lavoro	32,8	37,8	38,5
Mobilità privata (uso mezzo privato)	55,7	66,6	71,4
Mobilità lenta (a piedi o in bicicletta)	19,7	11,8	12,3
Incidenza delle famiglie con potenziale disagio economico	0,6	0,4	1,1
Incidenza di giovani fuori dal mercato del lavoro e dalla formazione	9,2	10,8	10,2
Incidenza delle famiglie in potenziale disagio di assistenza	1,8	2,4	3,1

Definizione degli Indicatori

Variazione intercensuaria annua	Media geometrica delle variazioni intercensuarie annue
Indice di vecchiaia	Incidenza % della popolazione di 65 anni e più su quella 0-14 anni
Incidenza superficie centri e nuclei	Incidenza % della superficie dei centri e nuclei abitati sul totale della superficie
Incidenza della popolazione con 75 e più anni	Incidenza % della popolazione residente con 75 e più anni sul totale
Incidenza di residenti stranieri	Incidenza di residenti stranieri per 1000 residenti italiani
Incidenza di coppie giovani con figli	Incidenza % del numero di famiglie mononucleari (con e senza membri isolati) coppia giovane con figli (età della donna < 35 anni) sul totale delle famiglie mononucleari (con e senza membri isolati)
Incidenza di anziani soli	Incidenza % anziani (età 65 e più) che vivono da soli sulla popolazione della stessa età
Potenzialità d'uso degli edifici	Incidenza % degli edifici non utilizzati sul totale degli edifici
Metri quadrati per occupante nelle abitazioni occupate	Rapporto tra la superficie delle abitazioni occupate sui relativi occupanti
Indice di disponibilità dei servizi nell'abitazione	Media delle incidenze % delle abitazioni dotate di diverse tipologie di servizio collegate alla disponibilità di acqua e bagno sul totale delle abitazioni occupate
Incidenza di adulti con titolo diploma o laurea	Incidenza % di residenti di 25-64 anni con diploma o titolo universitario sui residenti della stessa età
Rapporto adulti con diploma o laurea/licenza media	Incidenza % dei residenti di 25-64 anni con diploma o laurea su quelli della stessa età con licenza media
Livello di istruzione dei giovani 15-19 anni	Incidenza % dei residenti di 15-19 anni con licenza media inferiore e diploma sui residenti della stessa età
Tasso di occupazione	Incidenza % degli occupati sul totale dei residenti di 15 anni ed oltre
Tasso di occupazione femminile	Incidenza % degli occupati femmine sul totale delle residenti di 15 anni ed oltre
Tasso di disoccupazione	Incidenza % dei residenti in cerca di occupazione sulla popolazione attiva (occupati ed in cerca di lavoro)
Incidenza dell'occupazione in professioni ad alta-media specializzazione	Incidenza % degli occupati nelle tipologie 1, 2, 3 di attività lavorativa svolta (Legislatori Imprenditori Alta Dirigenza; Professioni intellettuali scientifiche e di elevata specializzazione; Professioni tecniche) sul totale degli occupati
Mobilità fuori comune per studio o lavoro	Incidenza % dei residenti che si sposta giornalmente per studio o lavoro fuori dal comune sul totale dei residenti in età da 0 a 64 anni.
Mobilità privata (auto)	Incidenza % di spostamenti per lavoro o studio con mezzo privato (auto o motoveicolo) sul totale degli spostamenti giornalieri
Mobilità pubblica (uso del mezzo pubblico)	Incidenza % di spostamenti per lavoro o studio con mezzo pubblico (treno, autobus, metropolitana) sul totale degli spostamenti giornalieri
Mobilità lenta (a piedi o bicicletta)	Incidenza % di spostamenti per lavoro o studio a piedi o in bicicletta sul totale degli spostamenti giornalieri
Incidenza delle famiglie con potenziale disagio economico	Incidenza % di famiglie giovani ed adulte (con coniuge o convivente con meno di 64 anni) con figli, nelle quali nessun componente è occupato o ritirato dal lavoro sul totale delle famiglie
Incidenza di giovani fuori dal mercato del lavoro e della formazione	Incidenza % dei residenti di 15-29 anni in condizione non professionale diversa da "studente" sui residenti della stessa età
Incidenza delle famiglie in potenziale disagio di assistenza	Incidenza % di famiglie non coabitanti di 2 0 + componenti di 65 e + anni ed almeno un componente di 80 e + anni sul totale delle famiglie

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

- AMBIENTE
- ANAGRAFE/ELETTORALE
- PROTOCOLLO
- AFFARI GENERALI
- RAGIONERIA
- ECONOMATO
- SERVIZI SCOLASTICI
- CULTURA
- TURISMO
- SPORT
- BIBLIOTECA (più convenzione bibliotecaria intercomunale Città Metropolitana)
- POLIZIA MUNICIPALE (più convenzione con il Comune di Monghidoro per supporto e rinforzo reciproco)
- LAVORI PUBBLICI
- TRIBUTI
- EDILIZIA
- PERSONALE
- TRASPORTO SCOLASTICO
- SEGRETERIA
- SGOMBERO NEVE e SPARGIMENTO SALE
- SERVIZI CIMITERIALI
- GLOBAL SERVICE IMMOBILI
- MANUTENZIONE STRADE
- MANUTENZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA
- MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO

Servizi gestiti in forma associata con l'Unione del Comuni Savena-Idice

- INFORMATICA
- CONTROLLO DI GESTIONE
- SUAP
- STAZIONE UNICA APPALTANTE
- SISTEMA LOCALE DEI SERVIZI SOCIALI
- PROTEZIONE CIVILE
- VINCOLO IDROGEOLOGICO
- SISMICA
- URBANISTICA
- PROMOZIONE TURISTICA TERRITORIALE

Servizi gestiti con altre forme associate

- CANILE (Comune Capo Convenzione Loiano sino al 31/12/2024, dal 01/01/2025 San Lazzaro di Savena)

Servizi affidati a organismi partecipati

- RACCOLTA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI
- GESTIONE RETE-REGIONALE A BANDA LARGA E RELATIVI SERVIZI DI CONNETTIVITÀ

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali partecipati:

- ACER – Azienda Casa Emilia Romagna

Società partecipate:

- LEPIDA Spa
- HERA Spa

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12 dell'esercizio precedente € 1.396.381,69

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente:

Fondo cassa al 31/12/2023 € 1.396.381,69

Fondo cassa al 31/12/2022 € 1.466.108,50

Fondo cassa al 31/12/2021 € 1.749.482,51

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente (mai utilizzata)

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
anno 2023	n. 0	€ . 0
anno 2022	n. 0	€ . 0
anno 2021	n. 0	€ . 0

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati (a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- Penultimo anno precedente (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
anno 2023	€ 7.352,36	€ 4.109.557,48	0,179%
anno 2022	€ 7.594,08	€ 4.121.381,82	0,184%
anno 2021	€ 4.658,92	€ 4.177.396,15	0,112%

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti</i>
anno 2023	/
anno 2022	/
anno 2021	/

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui e altri disavanzi:

Il Comune di Loiano non presenta disavanzi da ripianare.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2023:

Categoria	Numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Funzionari ed EQ	4	4	
Istruttori	13	12	
Operatori Esperti	10	10	
Operatori	/	/	
TOTALE	27	26	

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale*</i>	<i>Spesa corrente</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
anno 2023	27	€ 1.079.196,93	€ 4.023.559,21	26,82%
anno 2022	30	€ 1.138.729,82	€ 3.961.249,65	28,75%
anno 2021	30	€ 997.758,71	€ 3.868.112,78	25,79%
anno 2020	28	€ 842.119,13	€ 3.662.785,12	22,99%
anno 2019	26	€ 936.865,99	€ 3.971.886,24	23,59%

* Macroaggregato/Intervento 01

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

A partire dal 2019, con disposizione introdotta dalla legge di bilancio, il vincolo di finanza pubblica per gli enti locali coincide solo con il rispetto dei principi introdotti dall'armonizzazione contabile.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

A) ENTRATE

Di seguito si rappresentano in forma sintetica le entrate previste per il triennio al quale il presente D.U.P. semplificato si riferisce. Si precisa che al momento la fase di programmazione 2025-2027 deve ancora essere compiutamente definita e che pertanto le risultanze di seguito esposte sono quelle del bilancio pluriennale 2024-2026 dove le risultanze per il 2027 sono state poste identiche a quelle del 2026. La nota d'aggiornamento del presente DUP provvederà alla rettifica dei valori contabili di seguito esposti sulla base delle risultante dello schema di bilancio 2025-2027 che verrà approvato, nei prossimi mesi, dalla Giunta Comunale.

Sintesi entrate previsionali triennio 2025-2027

2.1.1 FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	2		3	4	5	6	
Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.097.358,14	3.107.239,11	3.218.692,79	3.208.412,74	3.224.716,87	3.224.716,87	-0,32
Trasferimenti correnti	495.239,83	564.131,86	579.443,19	311.845,35	288.128,62	288.128,62	-46,18
Extratributarie	774.780,53	747.915,14	807.950,67	770.178,35	792.496,58	792.496,58	-4,68
TOTALE ENTRATE CORRENTI	4.367.378,50	4.419.286,11	4.606.086,65	4.290.436,44	4.305.342,07	4.305.342,07	-6,85
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria	64.665,27	18.236,60	111.110,16	96.597,30	97.350,59	97.350,59	-13,06
Avanzo corrente destinato a spese d'investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sanzioni codice della strada destinate a spesa investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessioni cimiteriali destinate ad investimenti	-23.540,00	-35.712,00	-35.000,00	-21.000,00	-21.000,00	-21.000,00	-40,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	68.167,20	66.648,87	83.436,06	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	98.162,00	117.787,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E IMBORSO PRESTITI (A)	4.574.832,97	4.586.247,09	4.765.632,87	4.366.033,74	4.381.692,66	4.381.692,66	-8,39

segue 2.1.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro Riassuntivo (continua)

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	2		3	4	5	6	
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	505.008,63	786.144,02	7.573.113,84	44.000,00	44.000,00	44.000,00	-99,42
Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti	20.052,99	95.763,40	8.889,84	9.402,70	9.649,41	9.649,41	5,77
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	1.064.720,94	0,00	0,00	0,00	-100,00
Altre accensioni prestiti	0,00	141.381,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo corrente destinato a spese d'investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sanzioni codice della strada destinate a spesa investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessioni cimiteriali destinate ad investimenti	23.540,00	35.712,00	35.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	-40,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	1.216.591,65	640.815,07	736.581,89	0,00	0,00	0,00	-100,00
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento investimenti	141.950,24	203.980,02	198.841,81	0,00			
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	1.907.143,51	1.903.795,51	9.617.148,32	74.402,70	74.649,41	74.649,41	-99,23
Riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	1.073.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	2.073.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	-51,76
TOTALE GENERALE (A+B+C)	6.481.976,48	6.490.042,60	16.455.781,19	5.440.436,44	5.456.342,07	5.456.342,07	-66,94

- ANALISI DELLE RISORSE

- Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte tasse e proventi assimilati	2.851.643,20	2.849.675,00	2.919.707,91	2.904.838,51	2.912.678,14	2.912.678,14	-0,51
Compartecipazione di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	245.714,94	257.564,11	298.984,88	303.574,23	312.038,73	312.038,73	1,53
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.097.358,14	3.107.239,11	3.218.692,79	3.208.412,74	3.224.716,87	3.224.716,87	-0,32

2.2.1.2

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA							
	ALIQUOTE IMU		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsionale annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsionale annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsionale annuale	
IMU I^ Casa	3,50	3,50	0,00	0,00			
IMU II^ Casa	10,60	10,60	1.302.009,63	1.327.509,63			
Fabbricati produttivi	10,60	10,60			90.000,00	90.000,00	
Altro (Aree fabbricabili, strumentali rurali)	10,60 - 1,00	10,60 - 1,00			21.000,00	21.000,00	
TOTALE			1.302.009,63	1.327.509,63	111.000,00	111.000,00	1.413.009,63

segue 2.2. - ANALISI DELLE RISORSE

- **Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.**

Responsabile tributi comunali: Dott.ssa Cinzia Rossetti, Responsabile Area Risorse ed Attività Produttive

- **Altre considerazioni e vincoli.**

Nella tabella 2.2.1.2 sono stati riportati i valori lordi di gettito, a questi va detratta la quota trattenuta alla fonte dall' Agenzia delle Entrate per alimentazione Fondo di Solidarietà Comunale (ipotesi € 258.509,63, stesso importo anni precedenti, dal 2016).

segue 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

- Trasferimenti correnti

2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	495.239,83	564.131,86	579.443,19	311.845,35	288.128,62	288.128,62	-46,18
Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	495.239,83	564.131,86	579.443,19	311.845,35	288.128,62	288.128,62	-46,18

segue 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

- Entrate extratributarie

2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	483.757,05	489.599,57	531.561,67	541.258,35	563.576,58	563.576,58	1,82
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	91.745,20	95.676,11	100.100,00	99.600,00	99.600,00	99.600,00	-0,50
Interessi attivi	1.133,47	4.786,65	4.120,00	4.120,00	4.120,00	4.120,00	0,00
Altre entrate da redditi di capitale	90.673,56	94.451,63	95.000,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00	0,00
Rimborsi e altre entrate correnti	107.471,25	63.401,18	77.169,00	30.200,00	30.200,00	30.200,00	-60,87
TOTALE	774.780,53	747.915,14	807.950,67	770.178,35	792.496,58	792.496,58	-4,68

segue 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

- Entrate in conto capitale

2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	270.773,13	760.856,23	7.508.113,84	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-99,93
Altri trasferimenti in conto capitale	230.901,29	57.505,67	65.000,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00	-40,00
Entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali	0,00	14.178,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate in conto capitale	88.052,47	67.604,12	120.000,00	106.000,00	107.000,00	107.000,00	-11,67
TOTALE	589.726,89	900.144,02	7.693.113,84	150.000,00	151.000,00	151.000,00	-98,05

segue 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

- Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi ed oneri di urbanizzazione TOTALE	84.718,26	66.884,20	120.000,00	106.000,00	107.000,00	107.000,00	-11,67
	84.718,26	66.884,20	120.000,00	106.000,00	107.000,00	107.000,00	-11,67

segue 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

- Accensione di prestiti

2.2.6.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	141.381,00	1.064.720,94	0,00	0,00	0,00	-100,00
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	141.381,00	1.064.720,94	0,00	0,00	0,00	-100,00

- Entrate da riduzione di attività finanziarie e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2022 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	1.073.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	2.073.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	-51,76

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione sarà improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Non sono previsti aumenti tributari, le uniche variazioni tributarie riguarderanno la TARI le cui tariffe sono strettamente legate al PEF poiché per legge è prevista la copertura integrale del costo del servizio.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Le risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, di cui al presente documento derivano da proventi da permessi di costruire/monetizzazioni, proventi da attività estrattiva, contributi da cavaatori, proventi da concessioni cimiteriali, contributi da privati, e trasferimenti pubblici. Non sono attualmente previsti trasferimenti PNRR nel bilancio di previsione 2025-2027.

Nel periodo di vigenza del DUP, si parteciperà ad ulteriori bandi per concessione di contributi pubblici per la realizzazione di eventuali ulteriori interventi.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, non sono previsti attualmente nuovi mutui nel triennio 2025-2027, anche se l'Ente potrebbe ricorrervi in quanto non ancora raggiunti i limiti di cui all'art. 204 del TUEL.

¹ Durata prevista del mandato in corso: dal 2024 al 2029.

B) SPESE

Di seguito si rappresentano in forma sintetica le uscite previste per il triennio al quale il presente D.U.P. semplificato si riferisce. Si precisa che al momento la fase di programmazione 2025-2027 deve ancora essere compiutamente definita e che pertanto le risultanze di seguito esposte sono quelle del bilancio pluriennale 2024-2026 dove le risultanze per il 2027 sono state poste identiche a quelle del 2026. La nota d'aggiornamento del presente DUP provvederà alla rettifica dei valori contabili di seguito esposti sulla base delle risultante dello schema di bilancio 2025-2027 che verrà approvato, nei prossimi mesi, dalla Giunta Comunale.

Sintesi spese previsionali triennio 2025-2027

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
Servizi istituzionali e generali e di gestione			
<i>Spese correnti</i>			
Redditi da lavoro dipendente	768.183,33	768.181,67	768.181,67
Imposte e tasse a carico dell'ente	55.979,04	55.979,04	55.979,04
Acquisto di beni e servizi	273.077,28	273.351,75	273.351,75
Trasferimenti correnti	122.259,90	122.089,90	122.089,90
Interessi passivi	30.343,61	33.808,23	33.808,23
Rimborsi e poste correttive delle entrate	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Altre spese correnti	52.100,00	52.100,00	52.100,00
<i>Spese in conto capitale</i>			
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	12.000,00	7.000,00	7.000,00
Totale Servizi istituzionali e generali e di gestione	1.316.943,16	1.315.510,59	1.315.510,59
Giustizia			
Totale Giustizia	0,00	0,00	0,00
Ordine pubblico e sicurezza			
<i>Spese correnti</i>			
Redditi da lavoro dipendente	102.500,67	102.500,67	102.500,67
Imposte e tasse a carico dell'ente	7.657,00	7.657,00	7.657,00
Acquisto di beni e servizi	18.082,40	18.082,40	18.082,40
Trasferimenti correnti	1.516,67	1.516,67	1.516,67
Rimborsi e poste correttive delle entrate	100,00	100,00	100,00
Altre spese correnti	600,00	600,00	600,00
<i>Spese in conto capitale</i>			
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Totale Ordine pubblico e sicurezza	130.456,74	130.456,74	130.456,74
Istruzione e diritto allo studio			
<i>Spese correnti</i>			
Redditi da lavoro dipendente	124.443,29	124.443,29	124.443,29
Imposte e tasse a carico dell'ente	9.631,48	9.631,48	9.631,48
Acquisto di beni e servizi	512.054,58	518.830,23	518.830,23
Trasferimenti correnti	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Interessi passivi	1.420,16	1.360,05	1.360,05
Altre spese correnti	906,54	906,54	906,54
<i>Spese in conto capitale</i>			
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Totale Istruzione e diritto allo studio	654.456,05	661.171,59	661.171,59

MISSIONE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			
Spese correnti			
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	24.606,18	24.606,18	24.606,18
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	1.653,42	1.653,42	1.653,42
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	6.550,00	6.550,00	6.550,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	9.790,00	10.790,00	10.790,00
Spese in conto capitale			
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	42.599,60	43.599,60	43.599,60
Politiche giovanili, sport e tempo libero			
Spese correnti			
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	35.100,00	35.100,00	35.100,00
Spese in conto capitale			
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Politiche giovanili, sport e tempo libero	35.100,00	35.100,00	35.100,00
Turismo			
Spese correnti			
<i>Trasferimenti correnti</i>	9.828,63	9.828,63	9.828,63
Spese in conto capitale			
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Turismo	9.828,63	9.828,63	9.828,63
Assetto del territorio ed edilizia abitativa			
Spese correnti			
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Spese in conto capitale			
<i>Contributi agli investimenti</i>	4.500,00	4.500,00	4.500,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	13.093,62	14.601,46	14.601,46
Totale Assetto del territorio ed edilizia abitativa	18.593,62	20.101,46	20.101,46
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
Spese correnti			
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	666.831,20	666.831,20	666.831,20
<i>Trasferimenti correnti</i>	7.481,02	7.481,02	7.481,02
Spese in conto capitale			
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	22.860,00	22.860,00	22.860,00
Totale Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	697.172,22	697.172,22	697.172,22
Trasporti e diritto alla mobilità			
Spese correnti			
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	76.010,79	76.010,79	76.010,79
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	3.085,23	3.085,23	3.085,23
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	184.471,19	184.471,19	184.471,19
<i>Interessi passivi</i>	20.391,70	19.674,27	19.674,27
<i>Altre spese correnti</i>	2.490,00	2.490,00	2.490,00
Spese in conto capitale			
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	16.949,08	20.687,95	20.687,95
Totale Trasporti e diritto alla mobilità	303.397,99	306.419,43	306.419,43

MISSIONE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
Soccorso civile			
Spese correnti			
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	302,07	302,07	302,07
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	900,00	900,00	900,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	2.811,50	2.811,50	2.811,50
<i>Interessi passivi</i>	3.455,15	3.387,97	3.387,97
<i>Altre spese correnti</i>	600,00	600,00	600,00
Spese in conto capitale			
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Soccorso civile	8.068,72	8.001,54	8.001,54

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
Spese correnti			
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	56.219,79	56.219,79	56.219,79
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	3.722,82	3.722,82	3.722,82
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	325.826,93	329.370,04	329.370,04
<i>Trasferimenti correnti</i>	259.799,71	259.799,71	259.799,71
<i>Interessi passivi</i>	620,48	586,60	586,60
<i>Altre spese correnti</i>	604,36	604,36	604,36
Spese in conto capitale			
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	651.794,09	655.303,32	655.303,32

Tutela della salute			
Spese correnti			
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	8.700,00	8.700,00	8.700,00
<i>Altre spese correnti</i>	310,00	310,00	310,00
Totale Tutela della salute	9.010,00	9.010,00	9.010,00

Sviluppo economico e competitività			
Spese correnti			
<i>Trasferimenti correnti</i>	22.105,24	21.618,53	21.618,53
Spese in conto capitale			
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Sviluppo economico e competitività	22.105,24	21.618,53	21.618,53

Politiche per il lavoro e la formazione professionale			
Totale Politiche per il lavoro e la formazione professionale			

Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			
Totale Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			

Energia e diversificazione delle fonti energetiche			
Totale Energia e diversificazione delle fonti energetiche			

Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali			
Totale Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali			

MISSIONE	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
Relazioni internazionali			
Totale Relazioni internazionali			
Fondi e accantonamenti			
<i>Spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	490.756,67	491.390,81	491.390,81
Totale Fondi e accantonamenti	490.756,67	491.390,81	491.390,81
Debito pubblico			
<i>Rimborso Prestiti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i>	50.153,71	51.657,61	51.657,61
Totale Debito pubblico	50.153,71	51.657,61	51.657,61
Anticipazioni finanziarie			
<i>Anticipazioni finanziarie</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</i>	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Totale Anticipazioni finanziarie	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
TOTALE GENERALE	5.440.436,44	5.456.342,07	5.456.342,07

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

La spesa corrente è tesa a mantenere invariato il livello quali/quantitativo dei servizi resi.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con il nuovo sistema di calcolo della capacità assunzionale derivante dal DM del 17/03/2020, attuativo delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, diventa pressoché impossibile effettuare una programmazione delle assunzioni su base triennale, poiché le capacità assunzionali di ogni anno sono legate ai valori del rendiconto dell'ultimo esercizio approvato.

Con la nota di aggiornamento al DUP 2025-2027 verranno forniti gli indirizzi in merito alla programmazione dei fabbisogni del personale 2025-2027, ai quali si atterrà la Giunta Comunale nella predisposizione del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2025-2027, del quale farà parte la programmazione del fabbisogno del personale, la quale tuttavia, per le considerazioni di cui sopra, potrà costituire solo una stima, che per il 2025 dovrà essere o meno confermata dopo l'approvazione del rendiconto 2024.

Attualmente la programmazione 2024-2026, aggiornata alla data del 30/06/2024, approvata unitamente al PIAO 2024-2026, per gli anni 2025 e 2026 non prevede nuove assunzioni di personale.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

La programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 deve ancora essere approvata.

Qualora l'approvazione avvenga successivamente alla predisposizione della nota di aggiornamento al DUP 2025-2027, la stessa fornirà gli indirizzi per la Giunta in merito alla programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi, fermo restando l'inserimento del documento approvato nel DUP con successiva variazione.

Al presente documento si allega il programma triennale 2024-2026 aggiornato alla data del 30/06/2024.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

La programmazione degli investimenti ed il piano triennale delle opere pubbliche devono ancora essere approvate.

Qualora l'approvazione avvenga successivamente alla predisposizione della nota di aggiornamento al DUP 2025-2027, la stessa fornirà gli indirizzi per la Giunta in merito alla programmazione degli investimenti, fermo restando l'inserimento del documento approvato nel DUP con successiva variazione.

Al presente documento si allega il programma triennale delle opere pubbliche 2024-2026 e l'elenco annuale 2024 aggiornati alla data del 30/06/2024.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- Sistemazione area cave;
- Manutenzione via delle Croci;
- Ampliamento e adeguamento Canile Intercomunale Savena;
- Stralci 2023 e 2024 rifunzionalizzazione impianto di illuminazione pubblica;
- Lavori di ripristino strade a seguito di calamità naturale maggio 2023 (parte).

Sono inoltre già finanziati e sono in attesa di avvio i seguenti interventi:

- Asfaltatura parcheggio polo scolastico;
- Lavori di ripristino strade a seguito di calamità naturale maggio 2023 (parte).

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

A partire dal 2019 l'ente deve garantire esclusivamente il rispetto degli equilibri di bilancio.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a non utilizzare l'anticipazione di tesoreria fermo restando il rispetto dei tempi di pagamento.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Gli obiettivi dettagliati per l'anno 2025 devono ancora essere definiti. La nota d'aggiornamento del presente DUP provvederà all'inserimento di tali obiettivi. Gli obiettivi annuali saranno definiti anche tenendo conto degli obiettivi di mandato sotto indicati.

Di seguito si illustrano gli obiettivi previsti nel programma di mandato con riferimento a ciascuna missione:

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
----------	----	-----------------------------------------------

Obiettivo	Referente politico	Grado di raggiungimento					Motivazione eventuale stralcio
		2024	2025	2026	2027	2028	
Confronto periodico con la cittadinanza delle diverse frazioni, per restituire alla comunità il quadro del proprio lavoro.	Assessore Giulio Masiello						

Partecipare in maniera metodica e organizzata ai bandi di finanziamento e per la raccolta fondi secondo una strategia definita.	Sindaco Roberto Serafini						
Ristrutturazione del sito internet istituzionale anche in ottica di diffondere e pubblicare informazioni per i cittadini del comune e per i visitatori esterni.	Sindaco Roberto Serafini						

MISSIONE	03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
----------	----	-----------------------------

Obiettivo	Referente politico	Grado di raggiungimento					Motivazione eventuale stralcio
		2024	2025	2026	2027	2028	
Riapertura della caserma dell'Arma dei Carabinieri.	Sindaco Roberto Serafini						
Efficace sistema di videosorveglianza per attività di prevenzione e controllo.	Sindaco Roberto Serafini						
Collaborazione fra tutte le forze dell'ordine ed il mondo associativo per la promozione della cultura della legalità e della sicurezza sul territorio.	Sindaco Roberto Serafini						
Miglioramento della sicurezza stradale, con l'adozioni di azioni finalizzate alla riduzione degli incidenti stradali	Sindaco Roberto Serafini						

MISSIONE	04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
----------	----	----------------------------------

Obiettivo	Referente politico	Grado di raggiungimento					Motivazione eventuale stralcio
		2024	2025	2026	2027	2028	
Confronto costante con la scuola al fine di inserirsi nella sua offerta formativa a sostegno della realizzazione delle priorità dell'amministrazione.	Assessore Christian Zambelli						
Valorizzazione dei servizi integrativi scolastici.	Assessore Christian Zambelli						

Sicurezza e cura del patrimonio scolastico.	Sindaco Roberto Serafini						
---------------------------------------------	--------------------------------	--	--	--	--	--	--

MISSIONE	05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI
----------	----	--------------------------------------------------------------

Obiettivo	Referente politico	Grado di raggiungimento					Motivazione eventuale stralcio
		2024	2025	2026	2027	2028	
Progettazione ed avvio del lavoro di realizzazione di un archivio pubblico di tipo storico-culturale su Loiano, a scopo di consultazione ed eventuale ricerca e con l'intento di valorizzare il patrimonio materiale e immateriale del Comune. L'archivio, accessibile al pubblico, offrirà l'accesso a documenti, fotografie ed altro materiale multimediale, reperiti con il fondamentale coinvolgimento di associazioni e singoli cittadini interessati, che contribuiranno a mappare e reperire le fonti necessarie alla realizzazione dell'archivio.	Consigliere Sonia Regazzi						
Sostegno, in continuità con il lavoro passato, alle iniziative individuali e associative dedicate alla divulgazione del patrimonio storico-territoriale e di progetti culturali.	Consigliere Sonia Regazzi						
Maggiore integrazione del Comune nelle reti trasversali già esistenti in Regione, Città Metropolitana e Appennino, che si occupano di divulgazione e diffusione comunicativa di progetti ed eventi relativi a territorio e cultura, offrendo condivisione e contributo attivo all'azione di strumenti sovracomunali quali il Distretto della Cultura, o i Piani e Progetti dell'Appennino Bolognese.	Consigliere Sonia Regazzi						
Costruzione di condizioni proficue all'attrazione di progetti di ricerca, scuole estive, studio e formazione nel territorio.	Consigliere Sonia Regazzi						

MISSIONE	06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
----------	----	-------------------------------------------

Obiettivo	Referente politico	Grado di raggiungimento					Motivazione eventuale stralcio
		2024	2025	2026	2027	2028	

Migliore e potenziato utilizzo degli impianti sportive.	Consigliere Gabriele Bertuzzi						
Rimodernamento delle strutture sportive esistenti anche in collaborazione con le associazioni del territorio.	Sindaco Roberto Serafini						
Favorire ritiri di squadre, campi estivi per ragazzi e manifestazioni sportive.	Consigliere Gabriele Bertuzzi						
Offerta di attività sportiva nei diversi periodi dell'anno a tutte le fasce di popolazione: bambini, giovani, adulti e anziani.	Consigliere Gabriele Bertuzzi						

MISSIONE	07	TURISMO
----------	----	---------

Obiettivo	Referente politico	Grado di raggiungimento					Motivazione eventuale stralcio
		2024	2025	2026	2027	2028	
Iniziativa di incentivazione ai nuovi modi di "frequentare e vivere" il territorio (residenzialità mobile, soggiorni per attività stagionali, soluzioni abitative per smart worker/student, ricettività per fruitori di eventi dell'area metropolitana).	Consigliere Daniela Benni						
Aumentare la visibilità di prodotti locali e delle risorse ambientali in chiave turistica.	Consigliere Daniela Benni						
Potenziamento sentieristica, con maggiori collegamenti, seguendo l'esempio della vicina esperienza della Via degli Dei.	Consigliere Daniela Benni						

MISSIONE	08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
----------	----	----------------------------------------------

Obiettivo	Referente politico	Grado di raggiungimento					Motivazione eventuale stralcio
		2024	2025	2026	2027	2028	
Adozione del PUG e del connesso RE che punti a: individuare le azioni d'intervento volte alla valorizzazione del patrimonio edilizio esistente ed alla tutela e valorizzazione del territorio urbano ed extraurbano mediante un quadro	Consigliere Paolo Venturi						

normativo di facile comprensione ed applicazione. Concertare con gli altri Comuni, che concorrono alla stesura del Piano in forma associata, le strategie per una equilibrata pianificazione d'area vasta che tenga conto dei bisogni di ogni singola realtà interessata dallo strumento urbanistico							
Completare il processo di acquisizione delle opere di urbanizzazione connesse all'attuazione di comparti edilizi realizzati negli anni passati	Consigliere Paolo Venturi						
Sostegno ad una nuova politica degli affitti per valorizzare l'importante patrimonio immobiliare, pubblico e privato, non utilizzato.	Sindaco Roberto Serafini						

MISSIONE	09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
----------	----	--------------------------------------------------------------

Obiettivo	Referente politico	Grado di raggiungimento					Motivazione eventuale stralcio
		2024	2025	2026	2027	2028	
Regolamentazione degli spazi verdi.	Assessore Monia Vincenzi						
Confronti con la cittadinanza finalizzati alla cura e salvaguardia del verde pubblico.	Assessore Monia Vincenzi						
Ripristino generale della Pineta.	Sindaco Roberto Serafini						
Creazione/ripristino di spazi di verde pubblico finalizzati alla condivisione sociale, come parchi per bambini/ragazzi e orti di comunità.	Assessore Monia Vincenzi						
Promozione di programma di tutela dell'ambiente, che prenda in considerazione sia l'aspetto formativo, ma anche l'avvio di una concreta collaborazione con le aziende del territorio, per sviluppare percorsi e progettualità congiunte.	Assessore Monia Vincenzi						
Attuazione delle azioni prioritarie per il contrasto del cambiamento climatico contenute nel PAESC (riduzione dei rifiuti solidi urbani, efficientamento energetico degli edifici comunali,	Assessore Monia Vincenzi/ Sindaco Roberto						

riduzione del consumo idrico, la conversione ad energia elettrica dei mezzi pubblici).	Serafini						
----------------------------------------------------------------------------------------	----------	--	--	--	--	--	--

MISSIONE	10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
----------	----	------------------------------------

Obiettivo	Referente politico	Grado di raggiungimento					Motivazione eventuale stralcio
		2024	2025	2026	2027	2028	
Manutenzione della rete stradale.	Sindaco Roberto Serafini						
Relazionarsi con TPER al fine di garantire la mobilità pubblica fino alla rete ferroviaria di Pianoro anche al di fuori dagli orari canonici (scuola - lavoro) e potenziare il trasporto pubblico da e per i territori limitrofi.	Sindaco Roberto Serafini						

MISSIONE	12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
----------	----	-----------------------------------------------

Obiettivo	Referente politico	Grado di raggiungimento					Motivazione eventuale stralcio
		2024	2025	2026	2027	2028	
Realizzazione della "Giunta dei Ragazzi".	Assessore Christian Zambelli						
Fornire alle associazioni e comitati del territorio servizi e/o spazi per lo svolgimento della loro attività.	Vicesindaco Emanuela Benni						
Approvazione regolamento delle attività di volontariato.	Vicesindaco Emanuela Benni						
Valorizzazione della giornata mondiale del volontariato (5 dicembre) al fine di dare visibilità a tutti i cittadini impegnati per la collettività.	Vicesindaco Emanuela Benni						
Garantire l'accessibilità delle istituzioni e i punti di interesse riducendo le barriere architettoniche.	Sindaco Roberto Serafini						

Facilitare percorsi di inserimento lavorativo per i cittadini di Loiano, in collaborazione con i centri per l'impiego e l'associazionismo.	Assessore Christian Zambelli						
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	--	--	--	--	--	--

MISSIONE	13	TUTELA DELLA SALUTE
----------	----	---------------------

Obiettivo	Referente politico	Grado di raggiungimento					Motivazione eventuale stralcio
		2024	2025	2026	2027	2028	
Vigilanza sull'Ospedale Simiani per assicurare che siano garantiti e potenziati i servizi. Negoziare con l'AUSL un maggior numero di visite specialistiche dando la precedenza, quando possibile, alle prenotazioni da parte dei residenti, aumentando le capacità diagnostiche aggiungendo strumentazioni e potenziando l'assistenza a domicilio dei pazienti più fragile.	Assessore Giulio Masiello						
Mettere in campo soluzioni incentivanti in tema di alloggio, trasporti e servizi per il personale che lavora presso l'Ospedale Simiani.	Assessore Giulio Masiello						

MISSIONE	14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'
----------	----	-------------------------------------

Obiettivo	Referente politico	Grado di raggiungimento					Motivazione eventuale stralcio
		2024	2025	2026	2027	2028	
Rafforzamento ed estensione di tutte le strutture ricettive attualmente operanti, in un'ottica di sviluppo turistico e culturale del territorio.	Sindaco Roberto Serafini						
Rilanciare il commercio di prossimità in collaborazione con le associazioni di categoria e gli enti pubblici di competenza, stimolando il rapporto con la Città Metropolitana per trovare soluzioni comuni e risorse.	Sindaco Roberto Serafini						
Promozione dei prodotti locali attraverso una strategia mirata e un'esposizione ragionata.	Sindaco Roberto Serafini						

Creazione spazi attrezzati per co-working.	Sindaco Roberto Serafini						
Avvio utilizzo della baracchina.	Sindaco Roberto Serafini						

MISSIONE	16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGRO ALIMENTARI E PESCA
----------	----	------------------------------------------------

Obiettivo	Referente politico	Grado di raggiungimento					Motivazione eventuale stralcio
		2024	2025	2026	2027	2028	
Organizzazione incontri di confronto con tutte le filiere della produzione e della trasformazione dei prodotti agricoli, per costruire un sistema condiviso di gestione/valorizzazione del territorio.	Vicesindaco Emanuela Benni						
Confronto con gli agricoltori per lo svolgimento di attività utili alla collettività (fossi di scolo, manutenzione bordo strada, ecc.).	Vicesindaco Emanuela Benni						
Creazione di uno spazio apposito per valorizzare, con il supporto del settore commerciale, i prodotti del territorio.	Vicesindaco Emanuela Benni						

MISSIONE	17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE
----------	----	----------------------------------------------------

Obiettivo	Referente politico	Grado di raggiungimento					Motivazione eventuale stralcio
		2024	2025	2026	2027	2028	
Attuazione delle azioni prioritarie per il contrasto del cambiamento climatico contenute nel PAESC in particolare produzione di energia rinnovabile anche mediante attivazione di Comunità Energetiche.	Assessore Monia Vincenzi						

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio dell'Ente nel periodo di bilancio, si fa presente che attualmente non sono previste alienazioni per il triennio in questione.

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 16/03/2019 è stato disposto di non adottare il bilancio consolidato a partire dall'anno 2018 e sine die, ai sensi dell'art. 233-bis, comma 3, del TUEL.

Le partecipazioni attualmente detenute dal Comune di Loiano sono le seguenti:

N.	DENOMINAZIONE	FORMA GIURIDICA	ATTIVITA' SVOLTA	PARTECIPAZ.
1	LEPIDA	S.P.A.	Progettazione, realizzazione e gestione servizi forniti tramite banda larga - realizzata dalla Regione ER e in corso di conferimento alla società - a favore degli enti pubblici.	0,0016%
3	HERA	S.P.A.	Erogazione di servizi pubblici acqua gas, depurazione, nettezza urbana, ecc.	0,05%
4	ACER - Azienda Casa Emilia Romagna	Ente Pubblico Economico	Gestione alloggi di edilizia residenziale pubblica (erp)	0,30%

Con la delibera di Consiglio Comunale n. 63 del 21/12/2023 si è provveduto alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

L'obbligo di adozione del piano in oggetto è stato abrogato a partire dal 2020 dalla lettera e), del comma 2, dell'art. 57 della L. 124/2019 (cosiddetto "Collegato Fiscale").

COMUNE DI LOIANO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE

N.80

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2024-2026 ED ELENCO ANNUALE 2024 - RETTIFICA ERRORE MATERIALE

L'anno **2024** , addì **TRENTA** del mese di **MAGGIO** alle ore **14:30** nella Casa Comunale, con partecipazione dei componenti in videoconferenza.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1) MORGANTI FABRIZIO	SINDACO	SI
2) BENNI EMANUELA	VICE SINDACO	SI
3) BARTOLOMEI CORRADO	ASSESSORE	SI
4) LADINETTI LUCA	ASSESSORE	SI
5) MENETTI LAURA	ASSESSORE	SI

Partecipa il Segretario Comunale **GIANCARLO NERI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **FABRIZIO MORGANTI SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

COMUNE DI LOIANO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

PARERI ESPRESSI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.Lgs. 18.8.2000,
N° 267

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2024-2026 ED ELENCO ANNUALE 2024 -
RETTIFICA ERRORE MATERIALE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL RESPONSABILE DI AREA

Si esprime parere favorevole.

Loiano, 30/05/2024

IL RESPONSABILE DI AREA
GAMBERINI EVA

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Si esprime parere favorevole.

Loiano, 30/05/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
ROSSETTI CINZIA

OGGETTO:
**PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2024-2026 ED ELENCO ANNUALE 2024 -
RETTIFICA ERRORE MATERIALE**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024-2026, ed elenco annuale 2024, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n 22/2024;

VERIFICATO che, per mero errore materiale, il progetto di Riconversione della Bocciofila riporta il codice CUP non corretto;

RITENUTO comunque di rettificare la scheda, fermo restando che tale correzione non modifica il piano approvato;

VISTO lo schema di Programma Triennale dei lavori pubblici 2024-2026, ed elenco annuale 2024 rettificato;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000;

CON VOTI favorevoli ed unanimi, resi in forma palese;

DELIBERA

DI RETTIFICARE lo schema di Programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026, ed elenco annuale 2024, con riferimento al solo codice CUP identificativo dell'intervento di Riconversione della bocciofila e adeguamento impianti sportivi.

Successivamente, a seguito di apposita votazione favorevole ed unanime resa per appello nominale, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del D. Lgs. 267/2000.

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LOIANO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	6,578,236.80	0.00	0.00	6,578,236.80
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	1,070,000.00	0.00	0.00	1,070,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	77,000.00	0.00	0.00	77,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	671,000.00	0.00	671,000.00
totale	7,725,236.80	671,000.00	0.00	8,396,236.80

Il referente del programma

GAMBERINI EVA

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LOIANO

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 131 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma
GAMBERINI EVA

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche; protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LOIANO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.202 comma 1 lett.a) e all.I.5 art.3 comma 4 del codice (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)								
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale				
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

GAMBERINI EVA

Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. sì, cessione
- 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LOIANO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
															Importo	Tipologia (Tabella D.4)								
L80008290373202300001		J43I2300050006	2024	GAMBERINI EVA	No	No	008	037	034	ITH55	08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	RICONVERSIONE BOCCIOFILA ED ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI SANTA MARGHERITA	2	667.000,00	0,00	0,00	0,00	667.000,00	0,00		0,00		
L80008290373202300002		J44H2300050001	2024	FANTI CHIARA	Si	No	008	037	034	ITH55	09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	01.01 - Stradali	RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	1	513.000,00	0,00	0,00	0,00	513.000,00	0,00	31/12/2044	0,00		
L80008290373202400001		J47H23001340001	2024	GAMBERINI EVA	No	No	008	037	034		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	RIPRISTINO SEDE STRADALE VIA DEI BRILLI	1	1.158.024,00	0,00	0,00	0,00	1.158.024,00	0,00		0,00		
L80008290373202200002		J42C22000210004	2024	GAMBERINI EVA	Si	No	008	037	034		07 - Manutenzione straordinaria	05.36 - Pubblica sicurezza	CASERMA - RIFUNZIONALIZZAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO	2	617.000,00	0,00	0,00	0,00	617.000,00	0,00	30/06/2053	0,00		4
L80008290373202400002		J47H23001280001	2024	GAMBERINI EVA	No	No	008	037	034		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	ripristino sede stradale viadel Poggio e messa in sicurezza della scarpata	1	1.158.024,00	0,00	0,00	0,00	1.158.024,00	0,00		0,00		
L80008290373202400003		J47H23001300001	2024	GAMBERINI EVA	No	No	008	037	034		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Ripristino sede stradale via Gragnano - dissesto 1	1	338.672,00	0,00	0,00	0,00	338.672,00	0,00		0,00		
L80008290373202400004		J47H23001290001	2024	GAMBERINI EVA	No	No	008	037	034		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	RIPRISTINO VIA PRATO GRANDE E MESSA IN SICUREZZA DELLA SCARPATA	1	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		
L80008290373202400008		J47H23001390001	2024	GAMBERINI EVA	No	No	008	037	034		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Ripristino sede stradale e messa in sicurezza della scarpata Via Gragnano - dissesto n.2	1	992.592,00	0,00	0,00	0,00	992.592,00	0,00		0,00		
L80008290373202400009		J47H23001400001	2024	GAMBERINI EVA	No	No	008	037	034		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Ripristino sede stradale e messa in sicurezza della scarpata Via Gragnano - dissesto n.3, n.4 e in loc. I Campi	1	1.203.652,00	0,00	0,00	0,00	1.203.652,00	0,00		0,00		
L80008290373202400010		J47H23001410001	2024	GAMBERINI EVA	No	No	008	037	034		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Ripristino sede stradale e messa in sicurezza della scarpata Via Gragnano - dissesto n.5 e n.6	1	377.272,80	0,00	0,00	0,00	377.272,80	0,00		0,00		
L80008290373202400011		J47H23001430001	2024	GAMBERINI EVA	No	No	008	037	034		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Ripristino della banchina stradale e del sovrastante guardrail con messa in sicurezza della scarpata Via Panoramica	1	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		
L80008290373202000001		J43H19001200005	2025	GAMBERINI EVA	Si	No	008	037	034		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA	2	0,00	671.000,00	0,00	0,00	671.000,00	0,00		0,00		
															7.725.236,80	671.000,00	0,00	0,00	8.396.236,80	0,00		0,00		

Note:

- Codice intervento = "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5 dell'allegato 1.5 al codice)
- Nome e cognome del responsabile unico del progetto
- Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) all'allegato 1.1 al codice
- Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato 1.1 al codice
- Indica il livello di priorità di cui al comma 10 dell'articolo 3 comma 10 dell'allegato 1.5 al codice
- Al sensi dell'articolo 4 comma 6 dell'allegato 1.5 al codice, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6 dell'allegato 1.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

Tabella D.1

Cf. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cf. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

- priorità massima
- priorità media
- priorità minima

Tabella D.4

- finanza di progetto
- concessione di costruzione e gestione
- spontorizzazione
- società partecipate o di scopo
- locazione finanziaria
- contratto di disponibilità
- altro

Tabella D.5

- modifica ex art.5 comma 9 lettera b) allegato 1.5 al codice
- modifica ex art.5 comma 9 lettera c) allegato 1.5 al codice
- modifica ex art.5 comma 9 lettera d) allegato 1.5 al codice
- modifica ex art.5 comma 9 lettera e) allegato 1.5 al codice
- modifica ex art.5 comma 11 allegato 1.5 al codice

Il referente del programma

GAMBERINI EVA

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LOIANO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (Tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (Tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione	
L80008290373202300001	J43I23000050006	RICONVERSIONE BOCCIOFILADE ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI SANTA MARGHERITA	GAMBERINI EVA	667.000,00	667.000,00	MIS	2	Si	Si	1	0000209129	Unione dei Comuni Savena Idice	
L80008290373202300002	J44H23000050001	RIGUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	FANTI CHIARA	513.000,00	513.000,00	MIS	1	Si	Si	4	0000209129	Unione dei Comuni Savena Idice	
L80008290373202400001	J47H23001340001	RIPRISTINO SEDE STRADALE VIA DEI BRILLI	GAMBERINI EVA	1.158.024,00	1.158.024,00	CPA	1	No	No	1	0000223566	SOGESID in convenzione con Commissario ricostruzione	
L80008290373202200002	J42C22000210004	CASERMA - RIFUNZIONALIZZAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO	GAMBERINI EVA	617.000,00	617.000,00	MIS	2	Si	No	5	0000209129	Unione dei Comuni Savena Idice	4
L80008290373202400002	J47H23001280001	ripristino sede stradale viadell Poggio e messa in sicurezza della scarpata	GAMBERINI EVA	1.158.024,00	1.158.024,00	CPA	1	No	No		0000223566	Sogesid in convenzione con Commissario ricostruzione	
L80008290373202400003	J47H23001300001	Ripristino sede stradale via Gragnano - dissesto 1	GAMBERINI EVA	338.672,00	338.672,00	CPA	1	No	No				
L80008290373202400004	J47H23001290001	RIPRISTINO VIA PRATO GRANDE E MESSA IN SICUREZZA DELLA SCARPATA	GAMBERINI EVA	350.000,00	350.000,00	CPA	1	Si	No				
L80008290373202400008	J47H23001390001	Ripristino sede stradale e messa in sicurezza della scarpata Via Gragnano - dissesto n.2	GAMBERINI EVA	992.592,00	992.592,00	CPA	1	No	No		0000209129	UNIONE DEI COMUNI SAVENA IDICE	
L80008290373202400009	J47H23001400001	Ripristino sede stradale e messa in sicurezza della scarpata Via Gragnano - dissesto n.3, n.4 e in loc. I Campi	GAMBERINI EVA	1.203.652,00	1.203.652,00	CPA	1	No	No		0000209129	UNIONE DEI COMUNI SAVENA IDICE	
L80008290373202400010	J47H23001410001	Ripristino sede stradale e messa in sicurezza della scarpata Via Gragnano - dissesto n.5 e n.6	GAMBERINI EVA	377.272,80	377.272,80	CPA	1	No	No				
L80008290373202400011	J47H23001430001	Ripristino della banchina stradale e del sovrastante guardrail con messa in sicurezza della scarpata Via Panoramica	GAMBERINI EVA	350.000,00	350.000,00	CPA	1	No	No				

(*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D

Il referente del programma

GAMBERINI EVA

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMB - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. Documento di fattibilità delle alternative progettuali
 5. Documento di indirizzo della progettazione

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LOIANO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
GAMBERINI EVA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

COMUNE DI LOIANO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

**DELIBERA GIUNTA COMUNALE
N. 80 del 30/05/2024**

OGGETTO:

**PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2024-2026 ED ELENCO ANNUALE 2024 - RETTIFICA
ERRORE MATERIALE**

Letto, approvato e sottoscritto.

**FIRMATO
IL SINDACO
MORGANTI FABRIZIO**

**FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
NERI GIANCARLO**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

COMUNE DI LOIANO
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

N. 22

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza ordinaria in prima convocazione - Seduta Pubblica

OGGETTO: MODIFICA E AGGIORNAMENTO PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2024-2026 ED ELENCO ANNUALE 2024 - PROGRAMMA TRIENNALE 2024-2026 ACQUISTI E SERVIZI

L'anno **2024** , addì **VENTIQUATTRO** del mese di **APRILE** alle ore **20:05** in Loiano, nella Sala delle Adunanze della Casa Comunale , aperta al pubblico.

Convocato nelle forme volute dal Testo Unico degli Enti Locali e dal vigente Regolamento di Funzionamento, con appositi avvisi notificati a ciascun Consigliere, si è oggi riunito il Consiglio Comunale.

All'appello risultano presenti:

1) MORGANTI FABRIZIO	SI
2) BENNI EMANUELA	SI
3) BARTOLOMEI CORRADO	SI
4) LADINETTI LUCA	SI
5) MENETTI LAURA	SI
6) BUGANÈ MICHELE	SI
7) MATTEI MARINO	SI
8) MARINA NASCETTI	SI
9) RAFFAELLA MONARI	SI
10) ZAPPATERRA DANILO	SI
11) TEDESCHI ALICE	NO
12) BARISCIANI NOEMI	SI
13) VENTURI PAOLO	SI

Assenti giustificati i consiglieri: **TEDESCHI ALICE**

Partecipa il Segretario Comunale **GIANCARLO NERI**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **FABRIZIO MORGANTI SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Nomina scrutatori i consiglieri: **BARISCIANI NOEMI, MATTEI MARINO, NASCETTI MARINA.**

COMUNE DI LOIANO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

PARERI ESPRESSI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.Lgs. 18.8.2000,
N° 267

OGGETTO: MODIFICA E AGGIORNAMENTO PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2024-2026
ED ELENCO ANNUALE 2024 - PROGRAMMA TRIENNALE 2024-2026 ACQUISTI E SERVIZI

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL RESPONSABILE DI AREA

Si esprime parere favorevole.

Loiano, 18/04/2024

IL RESPONSABILE DI AREA
GAMBERINI EVA

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Si esprime parere favorevole.

Loiano, 19/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
ROSSETTI CINZIA

OGGETTO:

MODIFICA E AGGIORNAMENTO PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2024-2026 ED ELENCO ANNUALE 2024 - PROGRAMMA TRIENNALE 2024-2026 ACQUISTI E SERVIZI

Presenta la proposta il Sindaco, che riassume quanto è stato spiegato nella Commissione competente.

Interviene Venturi che manifesta perplessità sull'intervento riguardante la caserma dei carabinieri sottolineando che l'iter (amministrativo) è stato alquanto accidentato e maldestro.

Replica il Sindaco, asserendo che, per quanto attiene il progetto della Caserma, manca ancora l'autorizzazione sismica per una problematica di natura tecnica.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che l'art. 37 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi" prevede che:

- le stazioni appaltanti ed enti concedenti adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi,
- le stazioni appaltanti ed enti concedenti approvano l'elenco annuale dei lavori da avviare nella prima annualità,
- il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori importo pari o superiore a € 150.000,00,
- il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicato gli acquisti di importo stimato pari o superiore a € 140.000,00;

RICHIAMATO l'allegato I.5 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo";

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 29/01/2024, con cui è stato adottato il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024-2026, ed aggiornamento dell'elenco annuale 2024, nonché schema di Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026,
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 26/03/2024, con cui è stato approvato il il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024-2026, ed aggiornamento dell'elenco annuale 2024, nonché schema di Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026;

RICHIAMATO l'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023 ed in particolare gli artt. 5 comma 9 e 7 comma 8, che prevedono i casi di modifica del piano;

VERIFICATO che:

- l'importo complessivo dei lavori di manutenzione della Caserma dei Carabinieri a seguito della progettazione esecutiva ha evidenziato un valore complessivo maggiore di quanto indicato nel programma, rientrando nei casi di cui all'art. 5 c 9 lett. e) dell'allegato I.5, fermo restando che le somme necessarie trovano copertura nel bilancio già approvato,

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 22 DEL 24/04/2024

- l'importo complessivo dell'appalto dei servizi educativi a seguito degli approfondimenti ha evidenziato un valore complessivo maggiore di quanto indicato nel programma, rientrante nei casi di cui all'art. 7 c 8 lett. e) dell'allegato I.5,
- è risultato necessario avviare un nuovo appalto per la gestione del canile intercomunale e quindi necessario l'inserimento dello stesso nel programma dei servizi ai sensi dell'art. 7 c 8 lett. c) dell'allegato I.5, fermo restando che dal 01/01/2025 il comune capofila sarà San Lazzaro di Savena, di conseguenza a partire da tale data graverà sul bilancio del Comune di Loiano la sola quota di trasferimento a favore del comune Capofila;

RITENUTO di provvedere all'aggiornamento del Programma Triennale dei lavori pubblici 2024-2026, ed aggiornamento dell'elenco annuale 2024, nonché schema di Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026;

VISTO lo schema di aggiornamento Programma Triennale dei lavori pubblici 2024-2026, ed aggiornamento dell'elenco annuale 2024, nonché schema di Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026, predisposti dalla Responsabile dell'Area Territorio e Ambiente del Comune di Loiano, referente del programma, allegato alla presente deliberazione;

DATO ATTO che la presente proposta deliberativa è stata esaminata dalla Seconda Commissione Consiliare Permanente "Servizi alla Persona, Edilizia Privata, Patrimonio, Ambiente, Sicurezza, Protezione Civile" nella seduta del 19/04/2024 e che la registrazione della seduta verrà pubblicata sul sito internet istituzionale assieme alla registrazione del Consiglio Comunale e conservata gli atti;

ACQUISITI sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

CON VOTI favorevoli n. 11, astenuti n. 1 (Venturi), resi per alzata di mano;

DELIBERA

1. **DI AGGIORNARE** lo schema di Programma Triennale dei lavori pubblici 2024-2026, ed aggiornamento dell'elenco annuale 2024, nonché schema di Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026, predisposto dalla Responsabile dell'Area Territorio e Ambiente del Comune di Loiano, referente del programma, allegati alla presente deliberazione perché ne facciano parte integrante e sostanziale;
2. **DI DARE ATTO** che il programma triennale dei lavori pubblici da realizzare nel periodo 2024-2026, elaborato sulla base dei disposti dell'art. 37 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e dell'allegato I.5 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo", sarà allegato al documento unico di programmazione 2024-2026;
3. **DI DARE ATTO** della compatibilità degli interventi previsti in questa sede con la programmazione finanziaria dell'ente, come risultante dai vincoli normativi ed operativi esistenti nel bilancio di previsione per l'anno 2024 e del bilancio pluriennale 2024-2026.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 22 DEL 24/04/2024

Successivamente, a seguito di apposita votazione favorevole ed unanime resa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del D. Lgs. n. 267/2000.

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LOIANO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	350,574.61	350,574.61	350,574.61	1,051,723.83
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	83,550.61	83,550.61	83,550.61	250,651.83
totale	434,125.22	434,125.22	434,125.22	1,302,375.66

Il referente del programma

GAMBERINI EVA

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LOIANO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori,	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella H.1bis)			
S80008290373202400001	2024		1		Si	ITH55	Servizi	80110000-8	AFFIDAMENTO APPALTO GESTIONE SERVIZI EDUCATIVI ED INTEGRATIVI: NIDO; SOSTEGNO EDUCATIVO AD ALUNNI PORTATORI DI HANICAP; ATTIVITA' DIDATTICHE RICREATIVE INTEGRATIVE	1	FORLANI BARBARA	72	Si	285,616.41	285,616.41	285,616.41	854,849.23	1,711,698.46	0.00		0000209129	UNIONE DEI COMUNI SAVENA IDICE	4
S80008290373202400002	2024		1		No	ITH55	Servizi	92000000-1	CONCESSIONE CENTRO SOCIALE QUINZANO 2000	2	FORLANI BARBARA	120	Si	58,958.20	58,958.20	58,958.20	412,245.40	589,120.00	0.00		0000209129	UNIONE DEI COMUNI SAVENA IDICE	
S80008290373202400003	2024		1		No	ITH55	Servizi	98380000-0	GESTIONE CANILE INTERCOMUNALE	2	FORLANI BARBARA	108	No	89,550.61	89,550.61	89,550.61	537,303.66	805,955.49	0.00		209129	UNIONE DEI COMUNI SAVENA IDICE	2
														434,125.22 (13)	434,125.22 (13)	434,125.22 (13)	1,804,398.29 (13)	3,106,773.95 (13)	0.00 (13)				

Note:

- (1) Codice intervento = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore; F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice
- (7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)
- (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

GAMBERINI EVA

Tabella H.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella H.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella H.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato I.5 al codice
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato I.5 al codice
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato I.5 al codice
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato I.5 al codice
5. modifica ex art.7 comma 9 allegato I.5 al codice

Tabella H.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LOIANO

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

GAMBERINI EVA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LOIANO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	6,578,236.80	0.00	0.00	6,578,236.80
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	1,070,000.00	0.00	0.00	1,070,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	77,000.00	0.00	0.00	77,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	671,000.00	0.00	671,000.00
totale	7,725,236.80	671,000.00	0.00	8,396,236.80

Il referente del programma

GAMBERINI EVA

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LOIANO

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 131 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma
GAMBERINI EVA

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche; protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LOIANO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.202 comma 1 lett.a) e all.I.5 art.3 comma 4 del codice (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)							
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale			
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

GAMBERINI EVA

Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. sì, cessione
- 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LOIANO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)	
L8000829037320230001		J44H2300050001	2024	GAMBERINI EVA	No	No	008	037	034	ITH55	08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	RICONVERSIONE BOCCIOFILA ED ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI SANTA MARGHERITA	2	667.000,00	0,00	0,00	0,00	667.000,00	0,00		0,00			
L8000829037320230002		J44H2300050001	2024	FANTI CHIARA	Si	No	008	037	034	ITH55	09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	01.01 - Stradali	RICUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	1	513.000,00	0,00	0,00	0,00	513.000,00	0,00	31/12/2044	0,00			
L8000829037320240001		J47H23001340001	2024	GAMBERINI EVA	No	No	008	037	034		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	RIPRISTINO SEDE STRADALE VIA DEI BRILLI	1	1.158.024,00	0,00	0,00	0,00	1.158.024,00	0,00		0,00			
L8000829037320220002		J42C22000210004	2024	GAMBERINI EVA	Si	No	008	037	034		07 - Manutenzione straordinaria	05.36 - Pubblica sicurezza	CASERMA - RIFUNZIONALIZZAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO	2	617.000,00	0,00	0,00	0,00	617.000,00	0,00	30/06/2053	0,00		4	
L8000829037320240002		J47H23001280001	2024	GAMBERINI EVA	No	No	008	037	034		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	ripristino sede stradale viadel Poggio e messa in sicurezza della scarpata	1	1.158.024,00	0,00	0,00	0,00	1.158.024,00	0,00		0,00			
L8000829037320240003		J47H23001300001	2024	GAMBERINI EVA	No	No	008	037	034		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Ripristino sede stradale via Gragnano - dissesto 1	1	338.672,00	0,00	0,00	0,00	338.672,00	0,00		0,00			
L8000829037320240004		J47H23001290001	2024	GAMBERINI EVA	No	No	008	037	034		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	RIPRISTINO VIA PRATO GRANDE E MESSA IN SICUREZZA DELLA SCARPATA	1	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00			
L8000829037320240008		J47H23001390001	2024	GAMBERINI EVA	No	No	008	037	034		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Ripristino sede stradale e messa in sicurezza della scarpata Via Gragnano - dissesto n.2	1	992.592,00	0,00	0,00	0,00	992.592,00	0,00		0,00			
L8000829037320240009		J47H23001400001	2024	GAMBERINI EVA	No	No	008	037	034		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Ripristino sede stradale e messa in sicurezza della scarpata Via Gragnano - dissesto n.3, n.4 e in loc. I Campi	1	1.203.652,00	0,00	0,00	0,00	1.203.652,00	0,00		0,00			
L80008290373202400010		J47H23001410001	2024	GAMBERINI EVA	No	No	008	037	034		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Ripristino sede stradale e messa in sicurezza della scarpata Via Gragnano - dissesto n.5 e n.6	1	377.272,80	0,00	0,00	0,00	377.272,80	0,00		0,00			
L80008290373202400011		J47H23001430001	2024	GAMBERINI EVA	No	No	008	037	034		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Ripristino della banchina stradale e del sovrastante guardrail con messa in sicurezza della scarpata Via Panoramica	1	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00			
L8000829037320200001		J43H19001200005	2025	GAMBERINI EVA	Si	No	008	037	034		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA	2	0,00	671.000,00	0,00	0,00	0,00	671.000,00	0,00		0,00		
														7.725.236,80	671.000,00	0,00	0,00	8.396.236,80	0,00		0,00				

Note:

- (1) Codice intervento = "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5 dell'allegato 1.5 al codice)
- (4) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) all'allegato 1.1 al codice
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato 1.1 al codice
- (7) Indica il livello di priorità di cui al comma 10 dell'articolo 3 comma 10 dell'allegato 1.5 al codice
- (8) Ai sensi dell'articolo 4 comma 6 dell'allegato 1.5 al codice, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6 dell'allegato 1.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

Tabella D.1

Cf. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cf. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
8. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b) allegato 1.5 al codice
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c) allegato 1.5 al codice
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d) allegato 1.5 al codice
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e) allegato 1.5 al codice
5. modifica ex art.5 comma 11 allegato 1.5 al codice

Il referente del programma

GAMBERINI EVA

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LOIANO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (Tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (Tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione	
L80008290373202300001	J44H23000050001	RICONVERSIONE BOCCIOFILA ED ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI SANTA MARGHERITA	GAMBERINI EVA	667.000,00	667.000,00	MIS	2	Si	Si	1	0000209129	Unione dei Comuni Savena Idice	
L80008290373202300002	J44H23000050001	RIGUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	FANTI CHIARA	513.000,00	513.000,00	MIS	1	Si	Si	4	0000209129	Unione dei Comuni Savena Idice	
L80008290373202400001	J47H23001340001	RIPRISTINO SEDE STRADALE VIA DEI BRILLI	GAMBERINI EVA	1.158.024,00	1.158.024,00	CPA	1	No	No	1	0000223566	SOGESID in convenzione con Commissario ricostruzione	
L80008290373202200002	J42C22000210004	CASERMA - RIFUNZIONALIZZAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO	GAMBERINI EVA	617.000,00	617.000,00	MIS	2	Si	No	5	0000209129	Unione dei Comuni Savena Idice	4
L80008290373202400002	J47H23001280001	ripristino sede stradale viadell Poggio e messa in sicurezza della scarpata	GAMBERINI EVA	1.158.024,00	1.158.024,00	CPA	1	No	No		0000223566	Sogesid in convenzione con Commissario ricostruzione	
L80008290373202400003	J47H23001300001	Ripristino sede stradale via Gragnano - dissesto 1	GAMBERINI EVA	338.672,00	338.672,00	CPA	1	No	No				
L80008290373202400004	J47H23001290001	RIPRISTINO VIA PRATO GRANDE E MESSA IN SICUREZZA DELLA SCARPATA	GAMBERINI EVA	350.000,00	350.000,00	CPA	1	Si	No				
L80008290373202400008	J47H23001390001	Ripristino sede stradale e messa in sicurezza della scarpata Via Gragnano - dissesto n.2	GAMBERINI EVA	992.592,00	992.592,00	CPA	1	No	No		0000209129	UNIONE DEI COMUNI SAVENA IDICE	
L80008290373202400009	J47H23001400001	Ripristino sede stradale e messa in sicurezza della scarpata Via Gragnano - dissesto n.3, n.4 e in loc. I Campi	GAMBERINI EVA	1.203.652,00	1.203.652,00	CPA	1	No	No		0000209129	UNIONE DEI COMUNI SAVENA IDICE	
L80008290373202400010	J47H23001410001	Ripristino sede stradale e messa in sicurezza della scarpata Via Gragnano - dissesto n.5 e n.6	GAMBERINI EVA	377.272,80	377.272,80	CPA	1	No	No				
L80008290373202400011	J47H23001430001	Ripristino della banchina stradale e del sovrastante guardrail con messa in sicurezza della scarpata Via Panoramica	GAMBERINI EVA	350.000,00	350.000,00	CPA	1	No	No				

(*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D

Il referente del programma

GAMBERINI EVA

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMB - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. Documento di fattibilità delle alternative progettuali
 5. Documento di indirizzo della progettazione

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LOIANO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
GAMBERINI EVA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

COMUNE DI LOIANO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

DELIBERA CONSIGLIO COMUNALE

N. 22 del 24/04/2024

OGGETTO:

MODIFICA E AGGIORNAMENTO PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2024-2026 ED ELENCO ANNUALE 2024 - PROGRAMMA TRIENNALE 2024-2026 ACQUISTI E SERVIZI

Letto, approvato e sottoscritto.

**FIRMATO
IL SINDACO
MORGANTI FABRIZIO**

**FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
NERI GIANCARLO**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

COMUNE DI LOIANO
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

DELIBERA GIUNTA COMUNALE
N. 96 del 16/07/2024

OGGETTO:

APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025-2027

Letto, approvato e sottoscritto.

FIRMATO
IL SINDACO
SERAFINI ROBERTO

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
NERI GIANCARLO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).