



Comuni di:

Loiano

Monghidoro

Monterenzio

Ozzano dell'Emilia

Pianoro

Unione dei Comuni Savena-Idice

Stazione Unica Appaltante

Prot. n. 4126/2016

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DEL MUNICIPIO - COMUNE DI LOIANO

DISCIPLINARE DI GARA

CIG: 66620490C1

CUP: J47E13000360002

La Stazione Unica Appaltante dell'Unione dei Comuni Savena – Idice (Stazione Appaltante), in esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile Area III Territorio e Ambiente del Comune di Loiano (Ente Committente) n. 12 del 7.04.2016, indice una procedura aperta relativamente all'affidamento dei lavori in oggetto, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 83, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

Art. 1 STAZIONE APPALTANTE

Unione dei Comuni Savena-Idice – Stazione Appaltante Unica, Viale Risorgimento n. 1 – 40065 Pianoro (BO) – Tel. 0516527711 – Fax 051774690 - www.uvsi.it - E-mail: stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it – unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it .

Art. 2 ENTE COMMITTENTE

Comune di Loiano – Area Territorio e Ambiente, Via Roma n. 55 – 40050 Loiano (BO), Tel. 0516543622 – Fax 0516545246 – Arch. Eva Gamberini E-mail gamberini@comune.loiano.bologna.it, PEC: comune.loiano@cert.provincia.bo.it

Art. 3 INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA E SUL CONTRATTO

Tutta la documentazione di gara completa è consultabile sul sito www.uvsi.it e sul sito <http://www.loiano.eu>.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'indirizzo di cui al precedente punto art. 1.

Per sopralluogo, informazioni relative al contratto ed alla documentazione tecnica contattare l'Ente Committente di cui all'art. 2.

Art. 4 OGGETTO E IMPORTO DEI LAVORI

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione, con contratto da stipulare a corpo, dei lavori per migliorare il comportamento sismico dell'edificio esistente e attualmente adibito a Municipio, sito in via Roma 55 nel centro di Loiano.

Gli interventi previsti, dettagliatamente descritti negli elaborati di progetto, comprendono:

- Fasciatura esterna dell'edificio con nastri in frp;

Unione dei Comuni di Loiano, Monghidoro, Monterenzio, Ozzano dell'Emilia e Pianoro

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – www.uvsi.it

Email: stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it PEC: unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it

- Inserimento di tiranti;
- Realizzazione Diatoni Artificiali;
- Nuova copertura in legno e cordolo sommitale in acciaio;
- Rinforzo di Travi in c.a;
- Ripristino e rinforzo di lesioni esistenti;
- Rinforzo pareti con reti in fibra di vetro;
- Realizzazione nuovi locali ai piani interrato e seminterrato e relative finiture connesse;
- Ulteriori lavorazioni.

L'importo dei lavori posti a base dell'affidamento è definito come segue:

Importo esecuzione lavori (IVA esclusa)	Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza	Totale (IVA esclusa)
€ 492.459,72 (subappaltabile 30%)	€ 42.998,94	€ 535.458,66

I lavori sono classificati nella categoria prevalente di opere generali **OG2, classifica III "RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA"**.

Art. 5 DURATA DEL CONTRATTO

Il termine per l'esecuzione dei lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 180 (centottanta) naturali consecutivi decorrenti dalla consegna dei lavori che resta **in ogni caso condizionata al rispetto delle indicazioni di cui alla DGR 676/2014 così come modificata con DGR 652/2015, e quindi alla concessione del finanziamento da parte della Regione Emilia Romagna.**

Art. 6 RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente affidamento costituisce appalto per l'esecuzione di lavori pubblici, da aggiudicare mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. La procedura è altresì sottoposta al DPR 207/2010, al DPR 445/2000, al D.lgs. 104/2010, al D.lgs. 81/2008, al D.lgs. 196/2003, alla L. 241/1990.

Art. 7 SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art 34 del D.Lgs. 163/2006, in forma singola o in Raggruppamento, che non rientrino nei casi di esclusione previsti dall'art. 38 del medesimo Decreto. I concorrenti dovranno essere in possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, riferita alla categoria prevalente. I requisiti richiesti devono essere posseduti dall'operatore economico partecipante alla gara al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento.

Art. 8 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Per l'aggiudicazione verranno attribuiti fino ad un massimo di punti 100, come di seguito indicato:

CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	ELEMENTI NECESSARI ALLA VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
A1	Migliorie pacchetto della copertura	20
	Isolamento termico invernale	6
	Sfasamento estivo	6
	Tenuta dell'acqua	8
	<p>Relazione tecnica descrittiva delle soluzioni offerte con il confronto qualitativo tra la proposta migliorativa (in termini di isolamento termico invernale, sfasamento estivo e tenuta all'acqua tramite apposizione di ulteriori strati impermeabilizzanti sopra l'intercapedine ventilata) ed il progetto a base di gara con indicazione dei singoli valori ottenuti dal Concorrente. In particolare la relazione dovrà esplicitare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trasmittanza invernale espressa in $U = W/m^2K$; - Sfasamento estivo in ore; <p>La relazione dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte formulate dal Concorrente ed il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili. Tale elaborato dovrà essere redatto in formato A4, carattere Times New Roman 12, interlinea 1,5 per un numero massimo di 4 facciate. Aggiornamento della relazione tecnica energetica in conformità alla Deliberazione della Giunta Regionale 20 luglio 2015, n. 967 completa di tutti gli allegati nonché calcoli ed indicazioni necessarie alla comprova di quanto riportato nella relazione descrittiva principale;</p>	
	<p>Aggiornamento della relazione tecnica energetica in conformità alla Deliberazione della Giunta Regionale 20 luglio 2015, n. 967 completa di tutti gli allegati nonché calcoli ed indicazioni necessarie alla comprova di quanto riportato nella relazione descrittiva principale</p>	
	Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici offerti;	
	Particolari costruttivi e tavole grafiche esplicative in scala adeguata, atti a illustrare gli aspetti tecnici rilevanti. Numero massimo di 2 (due) elaborati grafici	
	Schede, depliant e materiale informativo relativi alle caratteristiche tecniche e prestazionali dei materiali che il Concorrente si impegna ad utilizzare e che saranno vincolanti in sede di esecuzione, certificazioni, omologazioni e prove ufficiali. Si dovrà fornire soltanto il materiale inerente esclusivamente il prodotto offerto: nel caso la documentazione tecnica sopra citata contenesse anche altri prodotti o varianti dello stesso il Concorrente dovrà indicare in maniera chiara il prodotto offerto dallo stesso.	

A2	Migliorie controsoffitti interni	5
	Qualità estetica funzionale	2
	Clima acustico interno	3
	Relazione tecnica descrittiva delle soluzioni offerte con il confronto qualitativo tra la proposta migliorativa ed il progetto a base di gara in termini di qualità estetica-funzionale dei controsoffitti, definite attraverso marca produttrice, tipi di finitura superficiale con garanzia di inalterabilità nel tempo, sistemi di ispezione e con particolare attenzione al clima acustico interno. La relazione dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte formulate dal Concorrente ed il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili. Tale elaborato dovrà essere redatto in formato A4, carattere Times New Roman 12, interlinea 1,5 per un numero massimo di 4 facciate	
	Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici offerti;	
	Particolari costruttivi e tavole grafiche esplicative in scala adeguata, atti a illustrare gli aspetti tecnici rilevanti. Numero massimo di 1 (uno) elaborato grafico	
	Schede, depliant e materiale informativo relativi alle caratteristiche tecniche e prestazionali dei materiali che il Concorrente si impegna ad utilizzare e che saranno vincolanti in sede di esecuzione, certificazioni, omologazioni e prove ufficiali. Si dovrà fornire soltanto il materiale inerente esclusivamente il prodotto offerto: nel caso la documentazione tecnica sopra citata contenesse anche altri prodotti o varianti dello stesso il Concorrente dovrà indicare in maniera chiara il prodotto offerto dallo stesso.	
A3	Migliorie in termini di sicurezza ed organizzazione durante la demolizione della copertura esistente	20
	Copertura provvisoria	8
	Soluzione per il contenimento delle polveri	3
	Soluzione per il contenimento dei rumori	3
	Soluzione per lo smaltimento delle macerie e dei materiali di risulta	2
	Piano delle demolizioni	4
	Relazione tecnica descrittiva delle soluzioni offerte con il confronto qualitativo tra la proposta migliorativa ed il progetto a base di gara con riferimento alle fasi per la demolizione della attuale copertura in latero-cemento esistente e la successiva realizzazione della nuova copertura in legno. In particolare le offerte potranno riguardare: <ul style="list-style-type: none"> - Le soluzioni tecniche per garantire una copertura provvisoria a seguito della completa demolizione della attuale copertura e durante la fase di realizzazione dei cordoli perimetrali (tetti mobili durante la costruzione, copertura provvisorie ecc.); - le soluzioni proposte per la riduzione e il contenimento delle polveri prodotte e disperse durante i lavori, sia all'interno sia all'esterno del Municipio, e per il loro monitoraggio; - le soluzioni proposte per la riduzione e il contenimento dei rumori prodotti durante i lavori, sia all'interno sia all'esterno del Municipio, e per il loro monitoraggio; - le soluzioni proposte per lo smaltimento delle macerie e dei materiali di risulta delle lavorazioni; - sintesi ed aspetti principali del piano delle demolizioni e l'articolazione delle fasi ai sensi della Sezione VIII – Demolizioni del 	

	D.Lgs. 9 aprile 2008 , n. 81 e s.m.i. La relazione dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte formulate dal Concorrente ed il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili. Tale elaborato dovrà essere redatto in formato A4, carattere Times New Roman 12, interlinea 1,5 per un numero massimo di 10 facciate	
	Piano delle demolizioni ai sensi della Sezione VIII – Demolizioni del D.Lgs. 9 aprile 2008 , n. 81 e s.m.i.;	
	tavole grafiche esplicative in scala adeguata, atti a illustrare gli aspetti tecnici rilevanti. Numero massimo di 2 (due) elaborati grafici;	
A4	Migliorie in termini di organizzazione e dotazione del cantiere	5
	Miglioramento del layout di cantiere	2
	Miglioramento del sistema delle opere provvisionali	2
	Miglioramento delle condizioni operative di sicurezza	1
	<p>Relazione tecnica descrittiva delle soluzioni offerte che potranno riguardare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'organizzazione del cantiere e le dotazioni; - metodi e tecnologie per il miglioramento delle condizioni operative di sicurezza; - opere provvisionali e di cantierizzazione. <p>In particolare si valuteranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> – il miglioramento del layout di cantiere favorendo un accesso agevole e sicuro da e per il cantiere e proponendo soluzioni tecniche che prevedano l'occupazione del minor spazio possibile al fine di rendere maggiormente fruibile il parcheggio esistente lato piazza Dante (lo spazio massimo occupabile è comunque quello attualmente individuato nell'elaborato layout di cantiere); – il miglioramento del sistema delle opere provvisionali per il trasporto dei materiali ai piani e in facciata (elevatori, piani di carico, sollevatori, ponteggi, etc.) sia in termini di sicurezza per gli operai sia per l'impatto delle opere nei confronti dell'utenza presente ai diversi piani e nelle aree esterne del Municipio; – il miglioramento del sistema delle opere provvisionali per l'esecuzione delle lavorazioni di facciata (sottoponti, reti di sicurezza, ponteggi, etc.); – il miglioramento delle condizioni operative di sicurezza nella realizzazione delle opere. <p>La relazione dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte formulate dal Concorrente ed il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili. Tale elaborato dovrà essere redatto in formato A4, carattere Times New Roman 12, interlinea 1,5 per un numero massimo di 3 facciate;</p>	
	tavole grafiche esplicative in scala adeguata, atti a illustrare gli aspetti tecnici rilevanti. Numero massimo di 1 (uno) elaborato grafico	
A5	Migliorie in termini per ridurre l'impatto visivo del cantiere e delle opere provvisionali	20
	Schermature del ponteggio dei prospetti	15
	Schermature delle recinzioni di cantiere	5
	Relazione tecnica descrittiva con simulazioni (rendering, elaborazioni grafiche, fotoinserti ecc.) delle soluzioni offerte che potranno riguardare la	

<p>riduzione dell'impatto visivo del cantiere In particolare si valuteranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> – schermature, finalizzate alla creazione di un involucro esterno applicato al ponteggio circostante (a base gara è prevista la protezione del cantiere con una semplice rete sintetica): promozione e creazione di una soluzione ottimale che possa essere pregevole dal punto di vista estetico e di buona qualità per le caratteristiche tecniche dei materiali utilizzati e delle dimensioni proposte. Verranno valutate le soluzioni che valorizzino in particolare i due prospetti principali del Municipio: Prospetto su Piazza Dante e Prospetto su via Roma; – schermature, finalizzate alla creazione di un involucro esterno applicato alla recinzione di delimitazione del cantiere circostante: promozione e creazione di una soluzione ottimale che possa essere pregevole dal punto di vista estetico e di buona qualità per le caratteristiche tecniche dei materiali utilizzati e delle dimensioni proposte; <p>La relazione dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte formulate dal Concorrente ed il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili. Tale elaborato dovrà essere redatto in formato A4, carattere Times New Roman 12, interlinea 1,5 per un numero massimo di 3 facciate;</p>	
<p>Schede, depliant e materiale informativo relativi alle caratteristiche tecniche e prestazionali dei materiali che il Concorrente si impegna ad utilizzare e che saranno vincolanti in sede di esecuzione, certificazioni, omologazioni e prove ufficiali. Si dovrà fornire soltanto il materiale inerente esclusivamente il prodotto offerto: nel caso la documentazione tecnica sopra citata contenesse anche altri prodotti o varianti dello stesso il Concorrente dovrà indicare in maniera chiara il prodotto offerto dallo stesso.</p>	
<p>tavole grafiche esplicative in scala adeguata, atti a illustrare gli aspetti tecnici rilevanti e particolari costruttivi. Numero massimo di 1 (uno) elaborato grafico</p>	

I coefficienti relativi ai singoli sub-criteri verranno attribuiti, a giudizio insindacabile della commissione giudicatrice, in base alla seguente graduazione:

Coefficiente 1 = ottimo

Coefficiente 0,75 = buono

Coefficiente 0,50 = discreto

Coefficiente 0,25 = sufficiente

Coefficiente 0 = non migliorativo rispetto alle previsioni degli elaborati del progetto esecutivo

I coefficienti attribuiti verranno trasformati in coefficienti definitivi riportando ad 1 il coefficiente più alto e proporzionando ad esso gli altri. I punteggi verranno calcolati moltiplicando il punteggio massimo previsto per il coefficiente definitivo attribuito.

Per ciascun criterio la Commissione valuterà unicamente il contenuto del relativo paragrafo. La documentazione relativa a **Schede, depliant e materiale informativo, tavole grafiche, disciplinari descrittivi**, certificazioni di organismi o istituti sono escluse dal calcolo del numero di facciate suddetto.

Le pagine eccedenti la lunghezza massima consentita verranno isolate in fase di verifica del contenuto delle offerte tecniche e conservate in busta chiusa, sottratte alla valutazione della commissione giudicatrice.

La documentazione dell'offerta tecnica non dovrà contenere elementi che possano ricondurre in alcun modo all'offerta economica.

Qualora le caratteristiche tecniche e organizzative non emergano chiaramente dalla documentazione fornita, non verrà attribuito alcun punteggio. Saranno valutati esclusivamente gli aspetti migliorativi rispetto ai contenuti del capitolato.

Le migliorie proposte dal concorrente risultato aggiudicatario della procedura di gara, qualora accettate dalla commissione giudicatrice, faranno parte integrante e sostanziale del contratto di gestione e dovranno essere realizzate senza oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione.

Qualora una o più delle soluzioni proposte siano peggiorative rispetto a quanto previsto nel capitolato e relativi allegati, o comunque non siano compatibili con l'impianto organizzativo dei lavori, sia che ciò sia rilevato dalla commissione di gara sia che emerga in fase di esecuzione, il Concorrente/l'Appaltatore sarà tenuto ad eseguire la prestazione con le modalità previste nei documenti posti a base di gara.

Offerta economica

punti 30

L'importo a base di gara è di **€ 492.459,72** (importo dei lavori, Iva esclusa).

L'offerta economica dev'essere espressa in termini di ribasso percentuale rispetto alla base di gara. Il coefficiente relativo all'offerta economica sarà determinato attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito all'offerta di maggior ribasso, e il coefficiente pari a zero, attribuito all'offerta di minor ribasso:

$$1 - \frac{R_o - R_{max}}{R_{min} - R_{max}}$$

Dove R_o = Ribasso offerto

R_{max} = ribasso più alto offerto (migliore offerta, ottiene coefficiente 1)

R_{min} = ribasso più basso offerto (peggiore offerta, ottiene coefficiente 0)

I punteggi verranno calcolati moltiplicando il punteggio massimo (30 punti) per il coefficiente attribuito.

Calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa

L'appalto verrà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il migliore punteggio complessivo, come sommatoria dei punteggi attribuiti ai singoli elementi tecnico ed economico.

In caso di parità del punteggio riportato da due o più concorrenti, l'aggiudicazione sarà operata a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nel merito tecnico.

In caso di ulteriore parità, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio (art. 77 del Regio Decreto 827/1924) nella seduta in cui verrà data lettura del punteggio complessivo riportato da ciascun concorrente ammesso, esclusivamente se alla seduta risulteranno presenti i legali rappresentanti dei concorrenti interessati, o loro delegati, ovvero successivamente, in data che verrà comunicata al recapito PEC indicato dai concorrenti medesimi, anche in loro assenza.

Non sono ammesse:

- offerte indeterminate, plurime, incomplete, condizionate o parziali;
- offerte che presentino un ribasso percentuale pari allo 0%;
- offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente, o di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea (art. 81 comma 3 D.Lgs. 163/2006). La Stazione Appal-

tante precisa che si riserva fin d'ora la facoltà prevista dall'art. 140 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006.

Art. 9 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno far pervenire i propri plichi entro il termine perentorio delle:

ore 12.00 del 23 Maggio 2016

al seguente indirizzo:

Unione dei Comuni Savena – Idice
Viale Risorgimento n. 1 – 40065 Pianoro

direttamente a mano, a mezzo raccomandata del Servizio Postale o servizio di posta celere o corriere. A tal fine si precisa l'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio protocollo è il seguente:

Lunedì – Venerdì 9,00 - 12,00

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. In ogni caso ai fini della valutazione della validità della ricezione del plico farà fede unicamente il timbro d'arrivo all'ufficio protocollo, a nulla rilevando il fatto che il plico stesso sia eventualmente pervenuto presso l'ufficio postale entro la scadenza prescritta.

Scaduto il suddetto termine non sarà ricevibile alcun plico, anche se sostitutivo o aggiuntivo rispetto a quello precedente. Il plico presentato non può essere ritirato. E' consentita la presentazione di plico con offerta successiva, purché entro il termine di scadenza suddetto, a integrale sostituzione del precedente.

Il plico contenente l'offerta deve essere debitamente **chiuso e sigillato** (preferibilmente con nastro adesivo trasparente), **timbrato e controfirmato** sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e con la seguente dicitura: **“NON APRIRE - OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DEL MUNICIPIO DEL COMUNE DI LOIANO - CIG: 66620490C1 - CUP: J47E13000360002 ”**.

Art. 10 DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il suddetto plico dovrà contenere:

- **BUSTA 1 “Documentazione amministrativa”**

Preferibilmente in busta chiusa, recante all'esterno la dicitura “Documentazione amministrativa” e contenere:

A. **DICHIARAZIONE** in carta semplice da rendersi utilizzando il **Modello I** allegato al presente disciplinare, predisposto per facilitare le operazioni di gara, che dovrà essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal titolare o Legale Rappresentante o da un procuratore (in tal caso allegare copia della procura).

Le note in calce al Modello costituiscono parte integrante e sostanziale del Modello ed i concorrenti dovranno attenersi alle disposizioni in esse contenute;

B. copia di un **DOCUMENTO DI IDENTITÀ VALIDO** del soggetto firmatario.

C. **PASSOE** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

- D. **ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE** rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità (in originale, in copia conforme oppure in copia fotostatica sottoscritta e confermata per veridicità dal Legale Rappresentante dell'Impresa), che documenti il possesso della qualificazione richiesta.
- E. **RICEVUTA DEL VERSAMENTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE** pari ad € **70,00** (settanta/00 euro). Il pagamento della contribuzione deve avvenire secondo le modalità di versamento introdotte con deliberazione dell'Autorità n. 163 del 22/12/2015, consultabili sul sito: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/riscossioni>
A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata della ricevuta ottenuta a seguito del pagamento on-line o lo scontrino originale di ricevuta, nel caso, nel caso di versamento in contanti presso uno dei punti vendita Lottomatica Servizi.
- F. **GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA** a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, che deve essere conforme alle previsioni seguenti:
- di importo pari ad € **10.709,17**;
 - da prestare, a scelta dell'offerente, mediante fideiussione bancaria o assicurativa, da presentare in originale, o in una delle altre forme indicate dall'art. 75 del D.lgs n. 163/2006;
 - in ogni caso corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 113 del D.lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
 - qualora presentata in forma di fidejussione bancaria od assicurativa, **dovrà essere emessa a favore della stazione appaltante** e prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;
 - b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
 - c) la validità per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta;
 - le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, usufruiscono della riduzione del 50% della cauzione di cui al presente punto. Per beneficiare della riduzione i concorrenti dovranno allegare alla cauzione fotocopia della certificazione, o la stessa deve risultare dalla certificazione SOA.

• **BUSTA 2 "Offerta tecnica"**

Deve essere non leggibile in trasparenza, debitamente chiusa e sigillata (preferibilmente con nastro adesivo posto sui lembi, anziché con ceralacca), controfirmata sui lembi di chiusura, recare all'esterno la dicitura "Offerta tecnica" e contenere il modello II dalla scrivente Amministrazione e la relazione di cui all'art. 8, debitamente timbrati e sottoscritti dal Legale Rappresentante o da un procuratore (in tal caso allegare copia della procura).

In ogni caso la busta 2 non dovrà contenere elementi che possano ricondurre a quanto inserito nella busta 3 "Offerta economica".

• **BUSTA 3 "Offerta economica"**

Deve essere non leggibile in trasparenza, debitamente chiusa e sigillata (preferibilmente con nastro adesivo posto sui lembi), controfirmata sui lembi di chiusura e recare all'esterno la dicitura "Offerta economica". La busta dovrà contenere l'offerta economica, in lingua italiana, redatta in carta da bollo da € 16,00 timbrata e sottoscritta dal Legale Rappresentante, da rendersi utilizzando il Modello III predisposto dalla scrivente Amministrazione, contenente l'indicazione del ribasso

unico offerto sull'importo dei lavori posto a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza indicati nella lettera invito, espresso in cifre ed in lettere, con l'indicazione di quattro decimali dopo la virgola.

Eventuali offerte espresse con un numero di cifre decimali superiori a quanto sopra specificato, saranno corrette d'ufficio con arrotondamento alla quarta cifra decimale.

Nel caso in cui nell'indicazione di quantità ed importi si verifichi discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, si riterrà valida l'indicazione in lettere.

Art. 11 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara avranno inizio alle **ore 14,30 del 23.05.2016**, in seduta pubblica presso l'Unione dei Comuni Savena – Idice, con sede in Viale Risorgimento n. 1, Pianoro (BO).

Saranno ammessi ad assistere alla seduta i Legali Rappresentanti delle imprese partecipanti ovvero i soggetti da esse delegati per iscritto .

Alla data e all'ora indicata per l'inizio delle operazioni, si effettuerà l'apertura dei plichi, l'esame della documentazione amministrativa per l'ammissione dei concorrenti.

Al termine della fase di ammissione avverrà l'apertura delle offerte tecniche e la verifica della documentazione inviata.

Successivamente la Commissione si riunirà, in seduta privata, per la lettura della documentazione presentata e per la valutazione delle offerte tecniche.

Seguirà una ulteriore seduta pubblica, la cui data verrà comunicata ai partecipanti a mezzo pec, all'indirizzo indicato nell'istanza di partecipazione, nella quale verranno resi noti i risultati della valutazione tecnica e si procederà all'apertura delle offerte economiche e all'attribuzione del relativo punteggio.

Stilata la graduatoria finale in base al punteggio complessivo ottenuto da ciascun partecipante, i lavori si concluderanno con l'aggiudicazione provvisoria, salvo che la migliore offerta non risulti anormalmente bassa a norma dell'art. 86 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006. In tal caso il Presidente chiuderà la seduta pubblica senza l'aggiudicazione provvisoria e trasmetterà gli atti al Responsabile del procedimento per la verifica di cui all'articolo seguente.

Art. 12 VERIFICA ED ESCLUSIONE DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

A norma dell'art. 86 comma 2 del D.Lgs. 163/2006, si procederà a valutare la congruità delle offerte in relazione alle quali, sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla presente Lettera Invito.

Alle imprese sarà richiesto di fornire tutti i dati necessari alla verifica entro il termine perentorio di 15 giorni. Qualora le giustificazioni presentate non siano sufficienti si procederà con la verifica a norma dell'art. 88 D.Lgs. 163/2006.

A norma dell'art. 88 comma 7, ci si riserva la facoltà di svolgere l'attività di verifica di anomalia in contemporanea su gruppi di cinque concorrenti.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di demandare ad apposita commissione istruttoria l'esame delle giustificazioni prodotte.

Art. 13 PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E CONSORZI

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di consorzi di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Le concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- La dichiarazione (Modello I) deve essere redatta e sottoscritta:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande, in caso di R.T.I. o Consorzi non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta (un modulo per ogni impresa);
 - dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzi già costituiti;
- I Consorzi di cui all'art. 34 – comma 1, lett. e) – del D.Lgs. n. 163/2006, **dovranno presentare elenco completo ed aggiornato dei Consorzi e delle imprese consorziate**, sottoscritto dal Legale Rappresentante del Consorzio;
- i requisiti di ordine generale ex art. 38 del Codice dei Contratti e assenza del divieto a contrarre di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 da tutte le imprese del raggruppamento o tutte le consorziate;

Il requisito **della qualificazione** nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi di cui all'art. 34 comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/2006 di tipo orizzontale, deve essere posseduto da ciascun partecipante coerentemente alla quota di esecuzione. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento a questa specifica gara.

- La cauzione provvisoria deve essere presentata:
 - in caso di R.T.I. o Consorzi ex art. 2602 del C.C. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta, da una delle imprese raggruppande o consorziande ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo R.T.I. o Consorzio;
 - in caso di R.T.I. già costituito dall'impresa mandataria ed essere intestata alla stessa;
 - in caso di Consorzi dal Consorzio medesimo ed essere intestata allo stesso.

Si precisa che nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese il diritto alla riduzione della garanzia va riconosciuto al raggruppamento, solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2000.

- L'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere firmate:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande, in caso di R.T.I. o Consorzi non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio;
- In caso di RTI o Consorzio ex art. 2602 del Codice Civile, ancora non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dovrà essere allegata apposita dichiarazione sottoscritta da parte delle raggruppande o consorziande contenente l'impegno in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come mandataria o capogruppo, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti/deleganti (come previsto nell'ultima pagina della dichiarazione di cui all'allegato Modello di dichiarazione).
N.B. Le imprese partecipanti in forma di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, dovranno tenere conto dei tempi necessari a formalizzare l'atto di mandato e produrlo tempestivamente, ai fini del rispetto dei tempi di consegna dei servizi.

- In caso di RTI o Consorzio ex art. 2602 del Codice Civile già costituito, dovrà essere allegata anche copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

Sussistono i divieti di compartecipazione di cui all'art. 37 comma 7 e 36 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 37 comma 9 del medesimo Decreto, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei Consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. Resta salvo quanto disposto dall'art. 37 commi 18 e 19 del D.Lgs. n. 163/2006. **La violazione della disposizione di cui all'art. 37 comma 9 del D.Lgs. n. 163/2006 comporta l'annullamento della aggiudicazione o la nullità del contratto (art. 37, comma 10).**

Art. 14 AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163, che soddisfi la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria), deve inserire nel plico, oltre alla documentazione di cui all'art. 12, la seguente documentazione:

- 1) una sua dichiarazione, verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- 2) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- 3) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso il Committente a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006;
- 5) il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente l'oggetto (le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico), la durata e ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti degli Enti Commitenti in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di avvalimento.

Non è consentito, a pena d'esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38 lettera h) del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163 nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia. Trasmette, inoltre, gli atti all'Autorità per le sanzioni previste dalla legge.

Art. 15 SUBAPPALTO

L'Impresa dovrà indicare i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006. Le lavorazioni di cui alla categoria prevalente **OG2** sono subappaltabili nella misura massima del 30%.

Art. 16 CAUZIONI E GARANZIE

All'aggiudicatario saranno richieste le seguenti garanzie:

- cauzione definitiva, ex art. 113 del D.Lgs. 163/2006, con le specifiche di cui all'art. 30 del Capitolato Speciale d'Appalto parte economica;
- polizze assicurative, a norma dell'art. 129 del D.Lgs. 163/2006, con le specifiche di cui all'art. 32 del Capitolato Speciale d'Appalto;

Art. 17 VALUTA E LINGUA

Gli importi dichiarati devono essere espressi in euro. Le offerte devono essere formulate in lingua italiana.

Art. 18 TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI

E' fatto obbligo all'aggiudicatario, pena la nullità assoluta del contratto di cui al presente appalto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari in base alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136.

Art. 19 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA

Responsabile della procedura di gara è la Responsabile della Stazione Unica Appaltante dell'Unione dei Comuni Savena – Idice Dr.ssa Paola Naldi.

Art. 20 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento per il Comune di Loiano è l'Arch. Eva Gamberini.

Art. 21 PRIVACY

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati fino alla conclusione del procedimento presso l'Unione dei Comuni Savena – Idice sotto la gestione del Responsabile della Stazione Unica Appaltante Dr.ssa Paola Naldi.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 8 del D.Lgs. n. 196/2003 medesimo.

Art. 22 CAUSE DI ESCLUSIONE

A norma dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, i concorrenti saranno esclusi in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice, dal Regolamento (D.P.R. n. 207/2010) o da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Art. 23 CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimento potranno essere presentate in forma scritta tramite e-mail all'indirizzo unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it entro il **04.05.2016**. Le risposte, così come eventuali rettifiche alla documentazione di gara, verranno pubblicate sul sito www.uvsi.it entro l'**11.05.2016**. Le imprese partecipanti sono tenute a prenderne visione.

Art. 24 VALIDITÀ DELLE OFFERTE

A norma dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163, le offerte saranno vincolanti, per le ditte che le hanno presentate, dal momento stesso della presentazione e per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione. Trascorso tale periodo gli offerenti avranno facoltà di svincolarsene.

Art. 25 PROCEDURE DI RICORSO

L'organo competente in merito a controversie sullo svolgimento della procedura di gara è il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna (Strada Maggiore 53, 40125 Bologna, Tel. 051/34.15.01, <http://www.giustizia-amministrativa.it>).

Art. 26 AVVERTENZE

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici e sarà poi regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30/12/82 n. 955 e successive modifiche ed integrazioni.

La Stazione Appaltante potrà effettuare verifiche ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Ai sensi dell'art. 46 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 è fatta salva, in caso di incompletezza delle informazioni fornite, la facoltà del Presidente di gara di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. Tali integrazioni e/o precisazioni dovranno essere prodotte nel termine perentorio assegnato.

Si applicano l'art. 38 comma 2bis e l'art. 46 comma 1ter del Codice dei Contratti: la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni richieste obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, di una sanzione pari ad **€ 535,00**.

Con il verbale di gara si procederà all'aggiudicazione provvisoria che, divenuta definitiva con determinazione del Responsabile della Stazione Appaltante Unica, sarà comunicata agli interessati entro i termini previsti dall'art. 79 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'efficacia dell'aggiudicazione interverrà ad avvenuta verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente procedura.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice e della Deliberazione AVCP n. 111 del 20/12/2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Home _ Servizi _ AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

A norma dell'art. 34 comma 35 del D.L. n. 179/2012, come convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 221/2012, e successive modifiche ed integrazioni **le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 del D.lgs 163/2006, dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante dall'Aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.**

Art. 27 STIPULA DEL CONTRATTO

LA FIRMA DEL CONTRATTO D'APPALTO, CONSEGNA E REALIZZAZIONE DEI LAVORI PREVISTI È SUBORDINATA ALL'EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO DISPOSTO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e alla sua registrazione.

Pianoro, li 15.04.2016

Il Responsabile Area Tecnica
Dr.ssa Naldi Paola

Allegati:

- Modello I "Dichiarazione"
- Modello III "Offerta Tecnica"
- Modello III "Offerta Economica"

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Unione dei Comuni di Loiano, Monghidoro, Monterenzio, Ozzano dell'Emilia e Pianoro

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – www.uvsi.it

Email: stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it PEC: unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it

