



COMUNE DI LOIANO
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

ORDINANZA DEL SINDACO

ORDINANZA SINDACO / 2
Del 29/01/2022

OGGETTO:

LIMITAZIONE APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI - PROROGA ORDINANZA SINDACALE N.1/2022

IL SINDACO

MORGANTI FABRIZIO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

IL SINDACO

RICHIAMATO l'art. 50 comma 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali", che attribuisce al Sindaco il compito di coordinare gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici, nonché di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

RICHIAMATA l'Ordinanza Sindacale n. 16/2021 ad oggetto "ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI - EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19" e s.m.i. con la quale è stato approvato l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali vigente a decorrere dal 13/09/2021;

RICHIAMATA l'Ordinanza Sindacale n. 1/2022 ad oggetto "EMERGENZA COVID19 - LIMITAZIONE APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI", con la quale, in considerazione dell'impennata dei contagi da variante Omicron sul territorio comunale, al fine di tutelare la pubblica incolumità, si provvedeva a sospendere dal 3 gennaio 2022 fino al 29 gennaio 2022 l'apertura al pubblico ordinaria degli uffici comunali;

DATO ATTO che durante il suddetto periodo di sospensione:

- l'operatività degli uffici è stata garantita e pertanto gli stessi hanno continuato ad evadere a distanza le richieste degli utenti e sono stati contattabili agli indirizzi e-mail e, negli orari d'ufficio, ai numeri telefonici pubblicati sul sito web istituzionale,
- il ricevimento in presenza è stato garantito esclusivamente per casi indifferibili ed urgenti non gestibili con modalità a distanza, previo appuntamento da concordare con almeno una giornata di preavviso,
- la biblioteca comunale è rimasta aperta nei consueti orari esclusivamente per ritiro e consegna libri e/o servizio informazioni, senza consentire lo stazionamento di utenti e l'utilizzo delle sale;

CONSIDERATO che il numero di contagi sul territorio comunale risulta ancora elevato;

RITENUTO OPPORTUNO perciò, al fine di continuare a tutelare la pubblica incolumità, di prorogare sino al 13 febbraio 2022 quanto disposto con Ordinanza Sindacale n. 1/2022;

ORDINA

1. la proroga sino al 13 febbraio 2022 di quanto disposto con ordinanza n. 1/2022, allegata al presente atto e costituente parte integrante e sostanziale, la quale prevede la sospensione dell'apertura al pubblico ordinaria degli uffici comunali;
2. di stabilire perciò che il ricevimento in presenza continui ad avvenire in via eccezionale ed esclusivamente per casi indifferibili ed urgenti non gestibili con modalità a distanza, previo appuntamento da concordare con almeno una giornata di preavviso;
3. di dare atto che l'operatività degli uffici sarà garantita e che pertanto gli stessi continueranno ad evadere a distanza le richieste degli utenti e saranno contattabili agli indirizzi e-mail e, negli orari d'ufficio, ai numeri telefonici pubblicati sul sito web istituzionale;

4. di stabilire che la biblioteca comunale resterà aperta nei consueti orari, riportati di seguito, esclusivamente per ritiro e consegna libri e/o servizio informazioni, non sarà consentito lo stazionamento di utenti e l'utilizzo delle sale:
 - Martedì, Mercoledì, Venerdì, Sabato dalle ore 8:30 alle ore 12:30,
 - Giovedì pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 18:00;
5. di dare atto che il presidio del centralino non subirà variazioni, ovvero sarà garantito tutti i giorni come segue:
 - Lunedì, Martedì, Mercoledì, Venerdì, Sabato dalle ore 8:30 alle ore 12:30,
 - Giovedì pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 18:00;
6. di stabilire che continuerà ad essere consentito l'utilizzo dell'ascensore con accesso da Piazza Dante esclusivamente la domenica mattina nelle fasce orarie di ricevimento al pubblico e nel limite di una sola persona alla volta;
7. di stabilire che la presente ordinanza avrà validità dal 30 gennaio 2022 al 13 febbraio 2022.

DISPONE

che la presente ordinanza venga pubblicata all'albo pretorio e sui canali informativi istituzionali e che venga inoltre trasmessa a:

- dipendenti dell'ente,
- all'Unione dei Comuni Valli Savena Idice.

AVVERTE

che contro il presente provvedimento chiunque ne abbia interesse potrà ricorrere per incompetenza, eccesso di potere o violazione di legge, entro 60 gg. dalla pubblicazione della presente Ordinanza al T.A.R. Emilia Romagna – Bologna;

che la pubblicazione del presente atto sostituisce la comunicazione di avvio del procedimento agli interessati ai sensi della legge 241/90 e ss.mm.ii.



COMUNE DI LOIANO
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

ORDINANZA DEL SINDACO

ORDINANZA SINDACO / 1
Del 03/01/2022

OGGETTO:

EMERGENZA COVID19 - LIMITAZIONE APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI

IL SINDACO

MORGANTI FABRIZIO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

IL SINDACO

RICHIAMATO l'art. 50 comma 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali", che attribuisce al Sindaco il compito di coordinare gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici, nonché di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti.

RICHIAMATA l'Ordinanza Sindacale n. 16/2021 ad oggetto "ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI - EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19" e s.m.i. con la quale è stato approvato l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali vigente a decorrere dal 13/09/2021.

VISTA l'impennata di contagi per effetto della variante Omicron che sta interessando anche il territorio del comune di Loiano.

DATO ATTO che attualmente anche diversi dipendenti comunali sono in stato di isolamento o quarantena.

RITENUTO OPPORTUNO, al fine di tutelare la pubblica incolumità ed anche tenendo conto della limitata possibilità di prestazione lavorativa in presenza da parte degli uffici comunali, di sospendere con decorrenza immediata e sino al 29 gennaio 2022 l'apertura al pubblico ordinaria degli uffici comunali. Il ricevimento in presenza sarà garantito esclusivamente per casi indifferibili ed urgenti non gestibili con modalità a distanza, previo appuntamento da concordare con almeno una giornata di preavviso. L'operatività degli uffici durante il suddetto periodo sarà garantita e pertanto gli stessi continueranno ad evadere a distanza le richieste degli utenti e saranno contattabili agli indirizzi e-mail e, negli orari d'ufficio, ai numeri telefonici pubblicati sul sito web istituzionale. La biblioteca comunale resterà aperta nei consueti orari esclusivamente per ritiro e consegna libri e/o servizio informazioni, non sarà consentito lo stazionamento di utenti e l'utilizzo delle sale.

Per quanto sopra

ORDINA

1. Di sospendere con decorrenza immediata e sino al 29 gennaio 2022 l'apertura al pubblico ordinaria degli uffici comunali.
2. Di stabilire che il ricevimento in presenza avvenga in via eccezionale ed esclusivamente per casi indifferibili ed urgenti non gestibili con modalità a distanza, previo appuntamento da concordare con almeno una giornata di preavviso.
3. Di dare atto che l'operatività degli uffici durante il suddetto periodo sarà garantita e che pertanto gli stessi continueranno ad evadere a distanza le richieste degli utenti e saranno contattabili agli indirizzi e-mail e, negli orari d'ufficio, ai numeri telefonici pubblicati sul sito web istituzionale.
4. Di stabilire che la biblioteca comunale resterà aperta nei consueti orari, riportati di seguito, esclusivamente per ritiro e consegna libri e/o servizio informazioni, non sarà consentito lo stazionamento di utenti e l'utilizzo delle sale:
 - Martedì, Mercoledì, Venerdì, Sabato dalle ore 8:30 alle ore 12:30,
 - Giovedì pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 18:00.
5. Di dare atto che il presidio del centralino non subirà variazioni, ovvero sarà garantito tutti i giorni come segue:

- Lunedì, Martedì, Mercoledì, Venerdì, Sabato dalle ore 8:30 alle ore 12:30,
 - Giovedì pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 18:00.
6. Di stabilire inoltre che durante il periodo di cui al punto 1 sarà consentito l'utilizzo dell'ascensore con accesso da Piazza Dante esclusivamente la domenica mattina nelle fasce orarie di ricevimento al pubblico e nel limite di una sola persona alla volta.

DISPONE

che la presente ordinanza venga pubblicata all'albo pretorio e sui canali informativi istituzionali e che venga inoltre trasmessa a:

- dipendenti dell'ente,
- all'Unione dei Comuni Valli Savena Idice.

AVVERTE

che contro il presente provvedimento chiunque ne abbia interesse potrà ricorrere per incompetenza, eccesso di potere o violazione di legge, entro 60 gg. dalla pubblicazione della presente Ordinanza al T.A.R. Emilia Romagna – Bologna;

che la pubblicazione del presente atto sostituisce la comunicazione di avvio del procedimento agli interessati ai sensi della legge 241/90 e ss.mm.ii.