



ISTITUTO COMPRESIVO DI LOIANO

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado
40050 Loiano (BO), Via Roma 12/2°, tel./fax 0516544494
Indirizzo Istituzionale boic85000g@istruzione.it
Posta Certificata icloiano@pec.it
<http://www.icloiano.org>

Loiano, 21 agosto 2015

Ai genitori degli alunni iscritti all'Istituto
Comprensivo di Loiano

Oggetto: anno scolastico 2015-2016 - informazioni.

Con la presente circolare si portano a conoscenza della famiglie degli alunni iscritti presso l'Istituto Comprensivo di Loiano i primi elementi organizzativi per l'anno scolastico 2015-2016. In primo luogo si notifica il calendario delle lezioni:

Inizio Lezioni (per tutti gli ordini di scuola): 15 settembre 2015

Termine Lezioni: 6 giugno 2016 **Festività Natalizie: dai 24 dicembre 2015 ai 6 gennaio 2016**

Festività Pasquali: dai 24 marzo 2016 ai 29 marzo 2016

Nota: La scuola dell'infanzia termina le attività educative il 30 giugno 2016.

Le lezioni sono sospese nei giorni seguenti:

- 1 novembre, festa di tutti i Santi;
- 2 novembre, commemorazione dei defunti;
- 8 dicembre, Immacolata Concezione;
- 25 aprile, anniversario della liberazione;
- 1 maggio, festa dei Lavoro;
- 2 giugno, festa nazionale della Repubblica.

1. SCUOLA DELL'INFANZIA (Via Roma 12/1, tel 0516544990)

- **Orario delle lezioni:** dalle 8 alle 16, dai lunedì ai venerdì.
- **Organizzazione didattica:**
 - entrata e accoglienza: dalle ore 8.00 alle ore 9.00;
 - prima uscita: ore 11.45 (**si raccomanda la massima puntualità**);
 - seconda uscita: dalle 13,15 alle 13,30;
 - terza uscita: ore 15.45.
- **Consegna alunni:** all'uscita gli insegnanti accompagneranno gli alunni all'uscita della scuola, affidandoli a genitori o a loro delegati autorizzati o al personale del servizio di trasporto scolastico.
- **Alunni di tre anni:** dal 15 settembre al 25 settembre gli alunni dei 3 anni frequenteranno per turni scaglionati e con orario antimeridiano nell'ambito del progetto di accoglienza.
- **Avvertenze:** é richiesto il grembiule.

2. SCUOLA PRIMARIA (Via Roma 12 – Tel. 0516544312)

- **Orario delle lezioni:** l'orario delle lezioni per l'anno scolastico 2015-2016 è il seguente:

Lunedì	8,05 – 16,05
Martedì	8,05 – 13,05
Mercoledì	8,05 – 13,05
Giovedì	8,05 – 16,05
Venerdì	8,05 – 13,05

- **Organizzazione didattica:**
 - entrata e accoglienza: dalle ore 8.00 alle ore 8.05;
 - mensa (lunedì e giovedì): dalle ore 13,05 alle ore 14.05;
 - uscita: ore 16.05 (lunedì e giovedì), ore 13,05 (martedì, mercoledì e venerdì).
- **Consegna alunni:** all'uscita il personale accompagnerà gli alunni all'uscita della scuola, affidandoli a genitori o a loro delegati autorizzati o al personale del servizio di trasporto scolastico.
- **Riunione preliminare:** il giorno **8 settembre, alle ore 17,00**, presso i locali della scuola primaria è convocata l'assemblea dei genitori degli alunni frequentanti la classe prima.
- **Mensa:** gli alunni che non intendono usufruire del servizio mensa usciranno al termine delle lezioni antimeridiane e rientreranno per le lezioni pomeridiane. Si ricorda che, secondo il regolamento di istituto, non è consentito rimanere in mensa per consumare cibi di provenienza diversa.
- I bambini che non usufruiscono del servizio mensa sono sotto la custodia dei genitori fino alle 14,05.
- Il servizio di mensa e l'orario pomeridiano inizieranno lunedì 21 settembre.
- **Avvertenze:** è richiesto il grembiule.

3. SCUOLA SECONDARIA (Via Marconi 40 – Tel. 0516545877)

- **Orario delle lezioni:** l'orario delle lezioni è dalle 8,00 alle 14,00 dai lunedì ai venerdì; al pomeriggio, in base ai calendari di classe e individuali, si svolgono le attività dell'indirizzo musicale.
- **Riunione preliminare:** il giorno **15 settembre, dalle ore 16.30 alle ore 18.00, si terrà un incontro con i genitori delle classi prime, nel corso del quale verrà presentata l'organizzazione della scuola secondaria.**
- **Organizzazione didattica:**
 - accoglienza: dalle ore 7.55 alle ore 8.00;
 - lezioni: dalle ore 8.00 alle ore 14.00;
 - mensa: dalle ore 14.00 alle ore 14.30;
 - strumento musicale: inizio ore 14.30, termine entro le 17.45; gli orari dei rientri individuali e di classe verranno comunicati appena possibile.
- **Le lezioni pomeridiane di indirizzo musicale inizieranno lunedì 21 settembre.**

4. RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

Dopo la consegna degli alunni, i genitori sono invitati a non permanere nei locali scolastici per consentire il regolare svolgimento delle attività didattiche. Eventuali permessi di entrata e uscita in deroga agli orari previsti vanno richiesti su appositi moduli alla segreteria. Non si autorizzano, se non per gravi e documentati motivi, uscite anticipate degli alunni; in caso di gravi motivi gli alunni potranno lasciare la scuola anticipatamente solo se ritirati personalmente dai genitori o da loro delegati.

I genitori o altro familiare delegato dovranno essere sempre reperibili per eventuali dimissioni dell'alunno per motivi di salute.

I genitori sono invitati a verificare se sono in possesso delle credenziali a suo tempo distribuite.

I libretti giustificativi delle assenze dovranno essere ritirati presso i Collaboratori Scolastici della scuola secondaria di 1° grado.

a) Incontri.

Per la scuola dell'infanzia e primaria saranno programmati:

- Assemblee di classe (per la trattazione di tematiche inerenti la vita della classe, la presentazione e la verifica della programmazione didattica e dei progetti).
- Colloqui individuali (per le comunicazioni riguardanti ciascun alunno).
- Ulteriori colloqui, su richiesta delle famiglie o dell'Istituto, per approfondire questioni di carattere didattico ed educativo.

Gli insegnanti di sezione e di classe comunicheranno ai genitori le date di volta in volta fissate per gli incontri.

Per la scuola secondaria di 1° grado saranno programmati:

- Consigli di classe (per la discussione e verifica della programmazione, per la verifica dei progetti e tutte le delibere pertinenti).
- Ricevimento generale genitori: due volte nel corso dell'anno;
- Ricevimento settimanale individuale: in orario antimeridiano, secondo le indicazioni dei singoli docenti.
- Ulteriori colloqui ed incontri, su richiesta delle famiglie o dell'Istituto, per approfondire questioni di carattere didattico ed educativo.

Per tutti gli ordini scolastici si ricorda che nel corso delle riunioni scolastiche pomeridiane, non è permesso accedere ai locali scolastici con gli alunni.

b) Giustificazioni assenze.

Tutte le assenze, per motivi di salute e non, dovranno essere giustificate mediante una comunicazione scritta da parte dei genitori.

Le assenze per motivi non di salute dovranno essere comunicate preventivamente ai docenti.

c) Uffici di segreteria.

L'Ufficio di Segreteria e Direzione sarà attivo presso la Scuola Secondaria di 1° grado di Monghidoro - Via Michele dei Ramazzotti n.22-Monghidoro -tel.051 655 55 47.

Ulteriori informazioni verranno rese note appena possibile.

E' attivo, all'indirizzo

www.icmonghidoro.gov.it

il sito dell'istituto.

d) Allegati.

Seguono:

- Allegato 1: programma della Giornata dell'Accoglienza (studenti della classe prima media)
- Allegato 2: scheda anagrafica, da compilare da parte di tutti i genitori (da consegnare alla scuola)
- Allegato 3 : scheda per la richiesta del servizio di refezione scolastica (da consegnare alla scuola)
- Allegato 4: scheda per la richiesta del servizio SMS, solo per gli alunni della scuola dell'infanzia che iniziano la frequenza con l'anno scolastico 2014-2015 (da consegnare alla scuola)

Il Dirigente Scolastico
Prof. Fabrizio Monari

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3.c.2 D.Lgs n.39/93**

Allegato 2: SCHEDA RICHIESTA SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA AA.SS. 2015 - 2016 (SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA) – da consegnare al Docente di classe il 1° giorno di scuola

Io sottoscritto/a _____
genitore dell'alunno/a _____

Frequentante la Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria Sezione/Classe _____

Richiedo per mio figlio/a il servizio di Refezione Scolastica	SI	NO
---	----	----

Per motivi etico – religiosi richiedo che il pasto venga somministrato: senza alcun tipo di carne <input type="checkbox"/>	senza carne di suino <input type="checkbox"/>
---	---

Per motivi di salute richiedo che il pasto sia somministrato secondo quanto indicato nel <u>Certificato medico del Pediatra</u> che dovrà essere consegnato entro il 5 settembre 2015 all'Ufficio Scuola del Comune che provvederà all'inoltro a tutti i soggetti interessati.

Data _____ Firma _____

Allegato 3: RICHIESTA SERVIZIO SMS (solo per gli alunni della scuola dell'Infanzia che iniziano la frequenza con l'anno scolastico 2015-2016) - da consegnare all'insegnante il primo giorno di scuola

Io sottoscritto/a _____ Nato/a a _____ il _____
genitore dell'alunno/a _____

Tel. Cellulare _____

**CHIEDO
per l'anno scolastico 2015/2016**

di ricevere via SMS le comunicazioni riguardanti eventuali situazioni particolari relative al servizio scolastico dovute ad esempio a situazioni meteorologiche eccezionali quali pesanti nevicate o forte presenza di ghiaccio.

Data _____ Firma _____

Il servizio può essere disattivato in ogni momento contattando l'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Loiano tel. 051/6543611 e-mail. urp@comune.loiano.bologna.it

Per ciò che concerne il trattamento dei dati personali ci si atterrà alle disposizioni previste dall' art. 18 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs.196 del 2003).
Dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art.45 del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445 del 2000)

**Allegato 1: SCHEDA ANAGRAFICA DEGLI ALUNNI DELL'ISTITUTO
COMPENSIVO DI LOIANO - da compilare e consegnare al docente Referente
della classe il primo giorno di scuola**

Cognome e nome dell'alunno/a _____

Luogo e data di nascita _____

Indirizzo: _____

Recapiti:

N. telef. di casa _____ N. telef. Cellulare _____

N. telef. lavoro della mamma _____ n. telef.lavoro del babbo _____

N. telef. del nonni materni _____ n. telef. del nonni paterni _____

E-mail _____

Ulteriore E-mail _____

Cellulare _____

Nominativi di altre persone che possono ritirare il bambino da scuola oltre i genitori _____

Usa il trasporto scolastico SI NO

Usufruisce della mensa scolastica SI NO

Altre notizie che si ritiene utile dare alla scuola (es. allergie.....)

Firma del genitore _____

data.....