



Comuni di:
Loiano
Monghidoro
Monterenzio
Ozzano dell'Emilia
Pianoro

Unione dei Comuni Savena-Idice

COPIA

DETERMINAZIONE

N. **156** DEL **22/06/2016**

PROPOSTA: 151

AREA: AREA 2 - AREA RISORSE UMANE

SERVIZIO: SERVIZIO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

OGGETTO:

ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER IL PERIODO DAL 04/07/2016 AL 31/05/2017

ATTO ESECUTIVO IN DATA: 22/06/2016

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Viviana Boracci

RICHIAMATI:

- il provvedimento del Presidente dell'Unione n. 1 del 18/06/2014 con il quale è stata attribuita alla sottoscritta la nomina di Segretario Direttore dell'Unione dei Comuni Savena-Idice;
- la Deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 25 del 08/09/2015, esecutiva, relativa all'approvazione della convenzione tra l'Unione dei Comuni Savena-Idice e i Comuni membri per l'esercizio in forma associata della funzione di gestione giuridica ed economica del personale;
- la delibera di Giunta dell'Unione n. 58 del 27/10/2015 con la quale sono state istituite le posizioni organizzative dell'Unione e con la quale si individua, fra l'altro, nel Segretario Direttore il Responsabile dell'Area Risorse Umane;
- la deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni Savena-Idice n. 68 del 10/11/2015 relativa all'approvazione del Regolamento organizzativo e funzionale dell'Ufficio Personale Associato;

RICHIAMATA deliberazione di Giunta dell'Unione n. 33 del 31.05.2016 con la quale è stata approvata la programmazione triennale del personale per il triennio 2016-2018 e successive modifiche ed integrazioni;

CONSIDERATO che la delibera di cui sopra prevede che è possibile effettuare assunzioni a tempo determinato per le seguenti esigenze straordinarie:

- sostituzione dell'unità di personale avente il profilo professionale di "Istruttore amministrativo contabile" di categoria giuridica "C" collocato in aspettativa per mandato politico;
- eventuali sostituzioni per dipendenti in maternità;
- eventuale copertura del posto previsto per l'Ufficio di Staff;
- eccezionali picchi di lavoro;

CONSIDERATO che ad oggi si presentano le seguenti esigenze:

- sostituzione assenza per congedo parentale di un Istruttore Amministrativo Contabile – categoria giuridica C;
- eccezionali picchi di lavoro collegati al consolidamento/potenziamento delle gestioni associate in essere a seguito dell'ingresso del Comune di Ozzano dell'Emilia;

CONSIDERATO che a seguito di ripetute richieste di concessione di personale amministrativo da trasferire/comandare all'Unione, rivolte ai comuni associati, non è emersa alcuna disponibilità;

RICHIAMATI:

- il comma 2 dell'art. 36 del D.Lgs. 165/2001, secondo cui le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato ed è consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato (ovvero le amministrazioni pubbliche possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate);
- la risposta fornita dal Ministero dell'interno, Dipartimenti degli Affari interni e Territoriali, con nota prot. 2403 del 13/02/2014, con la quale si conferma che per assumere a tempo determinato gli enti locali devono scorrere le graduatorie a tempo indeterminato e, nel caso in cui non ne abbiano nessuna valida, devono accordarsi con altre amministrazioni che ne dispongano;

CONSIDERATO che l'Unione non dispone di graduatorie vigenti a tempo indeterminato;

RICHIAMATA la nota prot. n. 4059 del 14.04.2016 con la quale l'Unione ha chiesto al Comune di Monzuno la disponibilità di graduatorie di concorso vigenti per l'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile;

RICHIAMATA la comunicazione del 26/04/2016 con la quale il Responsabile del Servizio Associato Personale dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese trasmette una graduatoria del Comune di Monzuno approvata con determinazione n. 310 del 20.12.2010, tuttora vigente ai sensi dell'art. 4 D.L. 101 del 31.08.2013, avente ad oggetto: "Approvazione dei verbali della Commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami preordinato alla copertura di un posto di "Istruttore Amministrativo Contabile" categoria giuridica C";

CONSIDERATO che è stata richiesta la disponibilità all'assunzione presso l'Unione per 11 mesi ai componenti della graduatoria di cui sopra;

PRESO ATTO che a seguito di rinuncia dei primi quattro nominativi, la 5^a classificata Sig.ra NALDI GIULIA CELSA, si è resa disponibile all'assunzione con comunicazione del 29.05.2016;

CONSIDERATO che in data 14/06/2016 prot. n. 6390 è pervenuta una comunicazione di dimissioni della Sig.ra Naldi Giulia Celsa dalla carica di sostituto del Sindaco di Loiano nella Giunta dell'Unione, per motivi di incompatibilità con l'assunzione presso l'Unione stessa;

RITENUTO pertanto di provvedere all'assunzione a tempo pieno e determinato della Sig.ra Naldi Giulia Celsa, nata a Bologna (BO) il 04.10.1982, residente a Loiano (BO) in Via Barbarolo, 6 - C.F. NLDGCL82R44A944G, per il periodo dal 04.07.2016 fino al 31.05.2017 con profilo professionale "Istruttore Amministrativo Contabile" categoria C posizione economica C1;

DETERMINA

1. **DI AVVALERSI** della graduatoria del concorso pubblico indetto dal Comune di Monzuno richiamata in premessa per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un "Istruttore Amministrativo Contabile";
2. **DI ASSUMERE** la Sig.ra NALDI GIULIA CELSA, nata a Bologna (BO) il 04.10.1982, residente a Loiano (BO) in Via Barbarolo, 6 - C.F. NLDGCL82R44A944G, a tempo pieno e determinato con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Contabile" categoria C posizione economica C1 a far data dal **04.07.2016** e sino al **31.05.2017**;
3. **DI APPROVARE** lo schema del contratto individuale di lavoro allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
4. **DI DARE ATTO** che l'assunzione a tempo determinato in oggetto è motivata dalle seguenti esigenze:
 - sostituzione assenza per congedo parentale di un Istruttore Amministrativo Contabile – categoria giuridica C;
 - eccezionali picchi di lavoro collegati al consolidamento/potenziamento delle gestioni associate in essere a seguito dell'ingresso del Comune di Ozzano dell'Emilia.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Viviana Boracci



Comuni di:
Loiano
Monghidoro
Monterenzio
Ozzano dell'Emilia
Pianoro

Unione dei Comuni Savena-Idice

OGGETTO

ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER IL PERIODO DAL 04/07/2016 AL 31/05/2017

AREA : **AREA 2 - AREA RISORSE UMANE**

Proposta n. : **151**

Servizio : **SERVIZIO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE**

PARERE REGOLARITA' TECNICA:

E' stato espresso parere: **FAVOREVOLE**
Pianoro, li 22/06/2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PARERE REGOLARITA' CONTABILE:

E' stato espresso parere: **FAVOREVOLE**
Pianoro, li 22/06/2016

IL RESPONSABILE
SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO
F.TO BORACCI VIVIANA

COPERTURA FINANZIARIA:

Si attesta la COPERTURA FINANZIARIA e la registrazione dell'impegno di spesa di cui al determinato.
Pianoro, li 22/06/2016

IL RESPONSABILE
SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO
F.TO BORACCI VIVIANA



Comuni di:
Loiano
Monghidoro
Monterezzo
Ozzano dell'Emilia
Pianoro
San Lazzaro di Savena

Unione dei Comuni Savena-Idice

Direzione Generale

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO N. ____

PER RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO

TRA

L'**UNIONE DEI COMUNI SAVENA-IDICE** - Partita I.V.A. e Codice Fiscale 02961561202, nella persona della D.ssa Viviana Boracci nata a San Benedetto Val di Sambro il 26/12/1962 - C.F. BRC VVN 62T66 G566 C domiciliata per la carica ricoperta in Pianoro - Viale Risorgimento n. 1, la quale interviene nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di Dirigente responsabile del personale, e pertanto in rappresentanza dell'Unione dei Comuni Savena-Idice, in seguito identificato quale datore di lavoro;

E

la Sig.ra **NALDI GIULIA CELSA**, nata a **BOLOGNA (BO) il 04/10/1982**, residente a Loiano (BO), Via Barbarolo n. 6 - codice fiscale NLDGCL82R44A944G, di seguito indicato quale lavoratore;

In applicazione dell'art. 14 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni ed Enti Locali sottoscritto il 06 luglio 1995;

In esecuzione della determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____.06.2016;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente **CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO** con l'osservanza delle seguenti clausole negoziali:

1 - L'Unione dei Comuni Savena-Idice, nella persona del datore di lavoro dispone l'assunzione alle proprie dipendenze della Sig.ra **Naldi Giulia Celsa** a decorrere dal **04 luglio 2016** a tempo pieno e determinato fino al **31 maggio 2017**, inquadrando il lavoratore nella categoria professionale "C", di cui all'art. 3, comma 1, e all'allegato "A" del vigente C.C.N.L. 31 marzo 1999, disciplinante l'ordinamento professionale del personale dipendente, **posizione economica di primo inquadramento "C1"**, e nel profilo professionale di **"Istruttore Amministrativo Contabile"**.

Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto di preavviso, alla scadenza sopra indicata.

2. - In relazione al suddetto profilo professionale vengono assegnate le corrispondenti funzioni, secondo le determinazioni recate nell'ambito del predetto allegato "A" e riferite, anche analogicamente, ai contenuti professionali propri della posizione

professionale ricoperta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 6, del C.C.N.L. 31 marzo 1999, in materia di nuova classificazione del personale dipendente.

3 - Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del C.C.N.L. 31 marzo 1999 sul nuovo ordinamento professionale del personale dipendente, l'obbligazione prestazionale del lavoratore, assunta con la stipulazione del presente atto convenzionale, è articolata e diffusa in ordine a tutte indistintamente le mansioni ascritte ed ascrivibili alla categoria professionale d'inquadramento, in quanto professionalmente equivalenti.

4 - La facoltà determinativa della specifica obbligazione prestazionale è attribuita al datore di lavoro e l'esercizio della stessa è limitata esclusivamente dal necessario possesso, da parte del dipendente, di particolari titoli culturali e/o professionali, ovvero di specifiche abilitazioni inderogabilmente prescritti, dal vigente ordinamento giuridico generale e speciale, per l'assolvimento delle funzioni richieste.

5 - E' fatto salvo, ed espressamente convenuto, l'esercizio del potere modificativo dell'oggetto contrattuale di cui trattasi, da parte del datore di lavoro, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 3 del C.C.N.L. 31 marzo 1999, in materia di facoltà attribuita, al dipendente, di mansioni proprie della categoria professionale immediatamente superiore a quella di ascrizione.

6 - L'esercizio del potere specificativo-determinativo di cui alla precedente clausola sub num. 5 è operato mediante appositi atti di gestione e/o organizzazione delle risorse umane, rimessi alla competenza degli organi di gestione dell'Ente a norma dell'art. 4, comma 2, del D.Lgs. n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni, le cui determinazioni al riguardo, come ogni ulteriore prescrizione recata in materia da disposizioni legislative, regolamentari o secondo gli usi e l'equità, rappresentano fonte di obbligazione civilistica contrattualmente afferente al rapporto lavorativo costituito con il presente atto negoziale, in applicazione del principio di eterointegrazione contrattuale di cui all'art. 1374 del codice civile.

7 - Il lavoratore Sig.ra **Naldi Giulia Celsa**, così inquadrato, è destinato, per lo svolgimento delle sue attività lavorative presso la sede dell'Unione dei Comuni Savena-Idice in Pianoro - Viale Risorgimento n. 1 - ed è soggetto a un periodo di prova, ai sensi dell'art. 7, comma 9 del CCNL del 14/09/2000, di 4 settimane. In qualunque momento del periodo di prova, ciascuna delle parti può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione del rapporto come normativamente e contrattualmente disciplinati. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte e, ove posto in essere dal datore di lavoro, deve essere motivato. In riferimento al termine di preavviso per i contratti a termine, si richiama integralmente l'art. 13 bis del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi dell'Unione.

8 - L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali e viene articolato su 5 (cinque) giorni settimanali nel rispetto delle normative vigenti secondo le disposizioni del Dirigente responsabile del personale.

9 - La retribuzione, dovuta dal datore di lavoro e spettante al dipendente, è disciplinata dai vigenti Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali e dai Contratti Decentrati Integrativi.

Si aggiungono, altresì il rateo di 13[^] mensilità ai sensi di legge; le indennità e competenze per salario accessorio, se dovute in relazione alle prestazioni lavorative effettivamente rese, le quote del trattamento di famiglia, se dovute per legge.

Il datore di lavoro provvede altresì ai seguenti adempimenti:

- corresponsione delle prestazioni assistenziali previste dalla vigente normativa, in presenza dei presupposti di legge;
- erogazione all'INPDAP dei versamenti previdenziali previsti dalla vigente normativa;
- erogazione delle prestazioni assicurative previste dalla vigente normativa;
- effettuazione delle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla vigente normativa.

10 - Il lavoratore si impegna ad osservare il codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, del quale riceve copia.

11 - Per quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto viene operato esplicito rinvio ai contratti collettivi nel tempo vigenti.

12 - Tutti gli elementi ed istituti inerenti allo svolgimento del rapporto di lavoro, sino all'estinzione dello stesso, sono regolati dalle clausole del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto contrattuale "regioni - enti locali" di volta in volta e nel tempo vigenti, nonché, ove non fosse contrattualmente regolato, dalle norme del codice civile vigenti (segnatamente con riguardo, ancorché non esclusivo, al Libro V, Titolo II, Capo I).

13 - Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione a fini fiscali e costitutivi. Esso fa stato tra le parti e tra le stesse ha forza di legge.

14 - Il lavoratore **Naldi Giulia Celsa**

DICHIARA

di conoscere ed in questa sede pattuire tutte le clausole che regolano il proprio rapporto di lavoro individuale subordinato e a tempo determinato, dando, altresì, per conosciute le norme di riferimento alle quali in questa sede è operato espresso rinvio.

Letto e sottoscritto.

Pianoro, _____.____.2016

IL DIRETTORE GENERALE
D.ssa Viviana Boracci

IL LAVORATORE
Naldi Giulia Celsa